

## Tartalom

<b><i>Felhasználói szerződés a PROFITEL Kft. TAXAWIN szoftverre.....</i></b>	<b><i>1</i></b>
<b><i>Tartalom.....</i></b>	<b><i>2</i></b>
<b><i>BEVEZETÉS.....</i></b>	<b><i>7</i></b>
<b><i>ÁTTEKINTÉS.....</i></b>	<b><i>7</i></b>
<b><i>Az adatfeldolgozó rendszer rendeltetése.....</i></b>	<b><i>7</i></b>
<b><i>Az adatfeldolgozó rendszer működése.....</i></b>	<b><i>8</i></b>
A telefonhívásra jellemző adatok összegyűjtése.....	8
Az összegyűjtött adatok feldolgozása.....	8
<b><i>TELEPÍTÉS.....</i></b>	<b><i>9</i></b>
<b><i>A program telepítésének feltételei.....</i></b>	<b><i>9</i></b>
<b><i>A program telepítésének menete.....</i></b>	<b><i>9</i></b>
<b><i>A telepítő program kérdései.....</i></b>	<b><i>10</i></b>
<b><i>Mielőtt elindítanánk a Taxawin-t !!!.....</i></b>	<b><i>13</i></b>
<b><i>Az adatmotor (BDE: Borland Database Engine) beállítása.....</i></b>	<b><i>13</i></b>
<b><i>A program beállítása folyamatos adatvételi módra.....</i></b>	<b><i>15</i></b>
<b><i>Az alkalmazás szintű gyűjtőmodul beállítása.....</i></b>	<b><i>15</i></b>
<b><i>A service szintű adatgyűjtő telepítése, beállítása.....</i></b>	<b><i>16</i></b>
<b><i>Az adatgyűjtő működésének ellenőrzése (monitorozás).....</i></b>	<b><i>18</i></b>
<b><i>A program beállítása gyűjtőkártyás üzemmódra.....</i></b>	<b><i>19</i></b>
Adatletöltési beállítások.....	19
Távnaplózás:.....	19
Távfelügyeleti üzemmód. Adott időnként egy telefonszámra elküldi az elmúlt időszak eseményeit.	
Telefonszám: Erre a számmra küldi el az eseménynaplót. Ennek a számnak a túlsó felén egy ugyanilyen programnak kell futnia, egy vételre kész modemmel.	
Azonosító: A távnaplóban ez lesz a rendszer azonosítója.	
Port: A távnaplózásra használt soros port. Lehet a letöltő port is, ha azon egy modem van. Közvetlen kábelkapcsolatos letöltés esetén egy másodlagos portra kell a távnaplózó modemet kötni.	
Sebesség: A távnaplózó port sebessége.	
Napló méret: A távnapló maximum ennyi bejegyzést tartalmaz. A régi adatokat törli.	
Küldés letöltés után: Minden letöltési folyamat után elküldi az esemény naplót.	
Küldés ideje: A megadott időben küldi el az esemény naplót.....	19
Rendszer beállítások fül:.....	19
Export fül:.....	20
Az adatgyűjtő manuális letöltése.....	20
Automatikus letöltés a gép indításakor.....	20
<b><i>A PT640 naplója.....</i></b>	<b><i>21</i></b>
<b><i>Nézet   Napló menüpont.....</i></b>	<b><i>21</i></b>
<b><i>A TaxaWin indítása és beállítása.....</i></b>	<b><i>22</i></b>
TAXAWIN program grafikus menüje.....	22
<b><i>A Menürendszer.....</i></b>	<b><i>23</i></b>
<b><i>RENDSZER ÜZEMBEHELYEZÉS.....</i></b>	<b><i>24</i></b>
<b><i>Helyszínfüggő adatállományok létrehozása.....</i></b>	<b><i>24</i></b>
Általános fül.....	24
Adatgyűjtés fül.....	24
Alapértékek fül.....	25
<b><i>Honosítás.....</i></b>	<b><i>26</i></b>

<b>Rendszer alapadatok beállítása, módosítása.....</b>	<b>26</b>
<b>Szervezeti felépítés.....</b>	<b>26</b>
Új költséghely felvétele.....	27
Költséghely adatainak módosítása.....	27
Költséghely törlése.....	27
Fájl/Export és Fájl/Import.....	27
<b>Mellék, Pinkód, Fővonal paraméterek.....</b>	<b>27</b>
Új egység felvétele.....	27
Egységek tulajdonságai.....	27
Egység törlése.....	27
Több egység kezelése egyetlen művelettel.....	27
Nézet.....	28
Keresés.....	28
<b>Mellék tulajdonságai.....</b>	<b>28</b>
<b>Pinkód tulajdonságai.....</b>	<b>28</b>
<b>Fővonal tulajdonságai.....</b>	<b>29</b>
<b>Fővonal csoportok.....</b>	<b>29</b>
Fővonal csoport tulajdonságai.....	29
<b>Téma kód beállítása.....</b>	<b>30</b>
A témakódhoz tartozó paraméterek.....	30
Új témakód létrehozása.....	30
Témakód módosítása.....	30
Témakód törlése.....	30
Fájl   Export és Fájl   Import.....	30
Fájl   Nyomtatás.....	30
Szerkeszt   Mind kijelöl.....	30
Szerkeszt   Keres.....	30
<b>Ünnepnapok beállítása.....</b>	<b>31</b>
<b>Hivatalos számok adatbázisa.....</b>	<b>31</b>
A hivatalos számok paraméterei.....	31
Új szám bevétele.....	32
Meglévő szám módosítása.....	32
Telefonszám törlése.....	32
Fájl menü.....	32
Szerkeszt menü.....	32
<b>Sávok kedvezmények.....</b>	<b>32</b>
<b>Hívás adatok.....</b>	<b>33</b>
<b>Felhasználók beállítása.....</b>	<b>33</b>
Új felhasználó felvétele.....	33
Jelszó változtatása.....	33
Jogosultság változtatása.....	33
Felhasználó törlése.....	33
Felhasználói szintek.....	33
Bejelentkezés.....	33
<b>Menüpontok beállítása.....</b>	<b>34</b>
<b>Üzemeltetői adatok.....</b>	<b>35</b>
Cég adatok fül.....	35
Működés fül.....	35
<b>Tarifa adatok karbantartása.....</b>	<b>37</b>
<b>Szolgáltatók.....</b>	<b>37</b>
Új szolgáltató felvétele.....	37
Átnevezés.....	37
Törlés.....	37
<b>Szolgáltatói csomagok.....</b>	<b>37</b>
<b>Távhívó kódok.....</b>	<b>38</b>

Távhívó kódok beállítása.....	38
Új kód felvétele.....	38
Módosítás.....	38
Törlés.....	38
<b>Helynevek kezelése.....</b>	<b>39</b>
<b>Díjtáblák.....</b>	<b>39</b>
Alap fül.....	39
Díjak fül.....	40
Üzem mód fül.....	41
Új díjtábla létrehozása.....	41
Díjtábla törlése.....	41
Új időszak.....	41
<b>Adatgyűjtés, feldolgozás, számlázás.....</b>	<b>42</b>
<b>Feldolgozás.....</b>	<b>42</b>
<b>Több központ egy programon belüli kezelése.....</b>	<b>43</b>
<b>Törzsadatok   Központok   Új központ.....</b>	<b>43</b>
<b>Törzsadatok   Központok   Központ módosítás.....</b>	<b>43</b>
<b>Törzsadatok   Központok   Központ törlés.....</b>	<b>43</b>
<b>Központleíró adatbázis.....</b>	<b>44</b>
A rekordvizsgálati ablak.....	44
Új leíró felvétele.....	44
Rekord leíró adatainak módosítása.....	44
Magyarázatok.....	44
<b>Listák készítése.....</b>	<b>46</b>
<b>Listázási időszak.....</b>	<b>46</b>
<b>Részletes kimenő listák készítése.....</b>	<b>47</b>
Szűrőfeltételek.....	47
A listaállomány készítés.....	47
Formátum.....	49
<b>Hívott számok listája.....</b>	<b>50</b>
Listák / Kimenő / Hívott számok menüpont.....	50
Hívószámok felvétele a hivatalos/magán táblázatba.....	50
<b>Hotel funkció.....</b>	<b>51</b>
Új szoba felvétele.....	51
Szoba törlése.....	51
Szoba adatainak módosítása.....	51
Szoba hívásainak lekérése.....	51
<b>Globális keresés.....</b>	<b>52</b>
<b>Lista állományok tallózása. (megnyitás, törlés).....</b>	<b>54</b>
A kigyűjtött időtartam tallózása.....	54
<b>Lista tallózó. Műveletek a megnyitott listán.....</b>	<b>55</b>
Fájl   Megnyitás.....	55
Fájl   Export.....	55
Fájl   Nyomtatás.....	55
Beállítások   Mezők.....	55
Beállítások   Szűrés.....	56
Beállítások   Profil kezelő.....	56
Nézet   Lista.....	56
Nézet   Legdrágább hívások.....	56
Nézet   Info.....	56
Egy trükk.....	56
Több listaállomány egyidejű tallózása.....	56
Különböző központokhoz tartozó listák egyidejű tallózása.....	56
<b>Szűrőfeltétellel készített lista kimenő hívásokról.....</b>	<b>57</b>

<b><i>A bejövő hívások listája</i></b> .....	<b>58</b>
<b><i>Részletes listák nyomtatása</i></b> .....	<b>59</b>
<b>Menüpontok</b> .....	<b>59</b>
Beállítások/Betű típus .....	59
Beállítások/Oldalbeállítás.....	59
Beállítások/Mezők.....	59
Beállítások/Margó.....	59
Beállítások/Azonos formátum.....	59
Beállítások/Info.....	59
Beállítások/Karakteres nyomtatás.....	59
Beállítások/Karakter konverzió.....	59
A nyomtatás stílusának beállítása.....	59
Nyomtatási kép.....	59
Nyomtatás.....	59
Gombok a nyomtatási kép oldalon.....	59
<b><i>Göngyölt (összesített) listák</i></b> .....	<b>60</b>
<b>A lista előkészítése</b> .....	<b>60</b>
Beállítások/Alap menüpont.....	60
Fővonalak fül.....	60
<b>A listák készítése [Új listák]</b> .....	<b>60</b>
<b>Beállítások menüpont</b> .....	<b>61</b>
Szűrés.....	61
Sorrend.....	61
Mezők .....	61
Optimális szélesség.....	61
Betűtípus.....	61
<b>Fájl menüpont</b> .....	<b>61</b>
Mentés.....	61
Megnyitás.....	61
Export.....	61
Grafikon 2D, 3D.....	62
Külön.....	62
Oldalbeállítás.....	62
Nyomtatási kép.....	62
Nyomtatás.....	62
Jobb kattintás trükkök.....	62
Dupla kattintás.....	62
<b><i>Költségkeret számítás</i></b> .....	<b>63</b>
<b><i>Kötegelt feldolgozás</i></b> .....	<b>64</b>
A listakészítés időpontjának beállítása.....	64
A listába bevonandó egységek kijelölése.....	65
Az elkészítendő listák formátumának beállítása.....	65
Az előkészített feladat lezárása.....	65
<b><i>Ismételt feldolgozás (A hívásadatok újraárazása)</i></b> .....	<b>65</b>
<b><i>Statisztikák</i></b> .....	<b>66</b>
<b>Grafikon paraméterek beállítása</b> .....	<b>66</b>
A grafikon ablak beállításai.....	66
Grafikon készítés indítása.....	67
<b>Grafikon típusok</b> .....	<b>67</b>
Fővonalak   Bejövő forgalom.....	67
Fővonalak   Kimenő forgalom.....	67
Fővonalak   Foglaltsági grafikon / táblázat.....	67
Mellékek.....	67
Mellékek   Foglaltsági grafikon / táblázat.....	67
Költséghelyek.....	67
Hívott számok   Hívás típusok.....	67

---

Hívott számok   Számok.....	67
<b>A grafikonok kezelő billentyűi.....</b>	<b>68</b>
A grafikon ablak eszközméüje.....	68
Grafikon stílusok.....	68
<b><i>Egyéb kiegészítő programok.....</i></b>	<b>69</b>
<b>TaxaBat.exe.....</b>	<b>69</b>
<b>Starter.exe.....</b>	<b>69</b>
Program felvétele.....	69
Az indítás sorrendjének megváltoztatása.....	69
Program törlése.....	69
<b>PT2MWIN.exe.....</b>	<b>70</b>
<b>LANcollect.exe.....</b>	<b>70</b>
<b>TxoSrvMon.exe.....</b>	<b>70</b>
<b>AutoList.exe.....</b>	<b>71</b>
<b><i>Opcionális programmodulok.....</i></b>	<b>71</b>
<b>Cisco modul.....</b>	<b>71</b>
<b>TABS modul.....</b>	<b>71</b>
<b>SAP modul.....</b>	<b>71</b>
<b>TaxaWin intranet.....</b>	<b>71</b>
<b><i>Névjegy.....</i></b>	<b>72</b>

## **BEVEZETÉS**

Minden céget, gazdasági egységet és intézményt érzékenyen érint a telefonálás költsége, a telefonnal való gazdálkodás. Kettős célt kell elérni, egyrészt a kommunikációs igény magas fokú kielégítését, másrészt a költségek optimális szinten tartását.

A korszerű telefonközpontok adatokat szolgáltatnak a rajtuk lebonyolított beszélgetések időtartamáról, időpontjáról, a hívott számról. Ezen adatok nem alkalmasak arra, hogy közvetlenül szétosszuk a felmerült költségeket, vagy különféle elemzéseket készítsünk. Ezt oldja meg jelen feldolgozó rendszerünk.

Ez a kézikönyv a WINDOWS 95osr2, 98, ME, NT4, 2000, XP alatt futó telefon hívásadat feldolgozó szoftver kezelői kézikönyve, mely rendszerezve leírja a szoftver alapfogalmait, rendeltetését, működését, kezelését és karbantartását. Segítséget nyújt a felhasználónak a telepítés során, megismertet az alapfogalmakkal, megadja a hardver feltételeket és „kézen fogva” végigvezet a telepítés és feldolgozás lépcsőin. Természetesen e könyv megszerkesztése azzal a feltétellel történt, hogy a felhasználó rendelkezik alapvető WINDOWS 95 kezelési ismeretekkel.

## **ÁTTEKINTÉS**

### **Az adatfeldolgozó rendszer rendeltetése**

Ha valamelyik szervezet a telefon költségeket a valóságos használat alapján szét akarja osztani költséghelyek, szervezetek, bérlok között, reális képet akar kapni a telefonforgalomról, arról részletes elemzéseket akar készíteni, az ilyen feladatokhoz jelen adatfeldolgozó rendszer teljes körű lehetőséget biztosít.

A korszerű telefonközpontok által szolgáltatott adatok - melyeket a mellékállomásain kezdeményezett kimenő vagy odakapcsolt bejövő hívásairól ad a központ a soros (SMDR) csatlakozón keresztül - alkalmasak a fent említett költségek elosztására, a hívások analizálására.

A telefonhívások jellemző adatai, melyeket a rendszer felhasznál az adatgyűjtésnél és feldolgozásnál, az alábbiak:

- a mellékállomás hívószáma *(esetleg neve)*
- a fővonal száma, melyen a hívás történt
- a hívás dátuma
- a hívás időpontja *(óra, perc, másodperc)*
- a hívott szám
- a beszélgetés időtartama *(óra, perc, másodperc)*
- csengetés ideje
- tarifaimpulzusok száma *(ha a központot ellátták impulzusvevő áramkörökkel)*
- személyi kód *(ha van)*
- téma kód *(Pl. ügyviteli vagy magánbeszélgetés kódja, ahol ilyen kódot is használnak megkülönböztetni a hívásokat)*
- átadás
- ISDN vagy adat hívás

**Megjegyzés:** Célszerű a feldolgozó program letelepítésével egy időben - PT2M típusú - az erre a célra kifejlesztett adatgyűjtő dobozt üzembe helyezni, mely a telefonközpontból érkező adatokat összegyűjti, tárolja, majd időszakonként lekérdezve lehet feldolgozni az ott tárolt adatokat

A gyűjtődoboz előnye:

- a.) nem szükséges állandóan bekapcsolt állapotban tartani a számítógépet a telefonközpont mellett.
- b.) kiküszöböli a számítógép mozgó alkatrészeinek (winchester) meghibásodásából eredő esetleges gépleállást, így nem történik adatvesztés
- c.) villamos fogyasztása jóval kevesebb mint egy számítógépé
- d.) a számítógépet nem kell a telefonközpont közvetlen közelében elhelyezni
- e.) hálózatban lévő gép áramszünet utáni újraindításáig is gyűjti az adatokat

## **Az adatfeldolgozó rendszer működése**

A működés az alábbi folyamatok egymás utáni elvégzésével írható le. Tekintsük át röviden ezen fogalmak értelmezését:

### **A telefonhívásra jellemző adatok összegyűjtése**

A telefonközpontok a rajtuk folyó beszélgetések korábban felsorolt adatait többnyire soros (*elvértve párhuzamos*) vagy újabban ethernetet TCP/IP-s adatátviteli módon küldik, melyeket össze kell gyűjtenünk a további feldolgozás elvégzése érdekében.

A gyűjtést kétféle módon végezhetjük:

- a telefonközpontokhoz letelepített, állandóan futó számítógéppel, vagy
- egy erre a célra kifejlesztett gyűjtő áramkörrel (*TACO-PT2M*), melyből esetenként letöltjük az összegyűjtött adatokat a feldolgozást végző számítógépbe.

### **Az összegyűjtött adatok feldolgozása**

A telefonközpontból kapott alapadatokat kiegészítjük egyéb információkkal, mint például a mellékállomás költséghelye, a hívott körzet / város / ország neve. A feldolgozás során történik meg a hívások árazása. A program elemzi a hívott számok alapján, hogy helyi, távolsági, nemzetközi vagy mobiltelefon hívás volt-e, valamint a beszélgetés milyen időszakban történt (*csúcsidőben vagy azon kívül*).

A feldolgozások az alábbi adatok jönnek létre:

- 1./ az elszámolás típusa (*impulzus alapján vagy időgenerálással*)
- 2./ beszélgetés díja
- 3./ hívott ország neve
- 4./ hívott belföldi körzet neve
- 5./ költséghely (*ahova a hívó tartozik*)

Az ár meghatározása kétféle módszerrel történhet:

#### **1./ becsléssel**

A hívásadatban szereplő hívás időtartam alapján számolja ki a program a hívás értékét. Mivel a telefonközpontnak nincs információja arról, hogy a tényleges telefonhívás mennyi ideig tartott vagy egyáltalán létrejött-e a kapcsolat, ezt a módszert becsült árazásnak nevezzük, mivel nem a beszéd valódi hossza, hanem a tárcsázástól a kézibeszélő letételéig eltelt idő alapján történik. Természetesen - megfelelő beállításokkal - elérhető, hogy az eltérés a tényleges értéktől igen kis mértékű maradjon.

#### **2./ tarifaimpulzus számlálással**

Ezzel a módszerrel pontos értéket kapunk a hívásokra, mivel a távközlési szolgáltató csak akkor küldi a mérőimpulzust, mikor a díjszámlálás ténylegesen megkezdődik. Ehhez azonban szükséges tarifaimpulzus szolgáltatást igényelni a helyi távközlési szolgáltatótól a telefonközpont fővonalaira, valamint tarifaimpulzus vevőt is felszerelni.

### **A feldolgozott adatok megjelenítése**

- a) A gyűjtött adatokból részletes és összesített listák készíthetők, melyek képernyőn vagy kinyomtatva megjeleníthetők.
- b) A kívánt adatok különböző szempontok szerint csoportosíthatók, átrendezhetők, leválogathatók.
- c) A leválogatott adatokból statisztikák, grafikonok készíthetők.
- d) Az elkészített részletes listákból számlákat készíthetünk.

## TELEPÍTÉS

A feldolgozó rendszer az alábbiakból áll:

- Leírás, kezelői kézikönyv
- 1db CD lemez
- hardver kulcs

### **A program telepítésének feltételei**

A számítógépnek - amire a rendszert letelepíteni kívánjuk - rendelkeznie kell az alább felsorolt operációs rendszerek valamelyikével (*legalább Pentium-1 -es processzor - 128 MB RAM*) továbbá tartalmaznia kell:

- egy szabad soros (*RS 232 szabvány*) csatlakozót vagy LAN hálózati adaptert az adatgyűjtéshez
- egeret a program kezeléséhez
- egy párhuzamos csatlakozót a hardver kulcsnak ( és a nyomtatónak )
- minimum 50 MB szabad merevlemez kapacitást a program telepítéséhez és futtatásához - adatfeldolgozáshoz. Az adatok hosszú távú gyűjtéséhez további szabad lemezterület szükséges.
- WINDOWS 95osr2, 98, ME, NT4, 2000, XP operációs rendszert (*vagy újabb kiadás*)

### **A program telepítésének menete**

**Megjegyzés:** Olvassuk el a jogvédelemre vonatkozó információt, mert a telepítés végrehajtásával automatikusan magunkra vállaljuk az abban foglalt kötelezettségeket.

A telepítő CD-t a meghajtóba helyezve, a telepítés automatikusan indul. Ha mégsem, mert például az automatikus indítás opció le van tiltva a CD meghajtóról, futtassuk a TXWINST.EXE programot a CD gyökérkönyvtárából.

Az ablakban négy gombot látunk. A legfelsővel indíthatjuk a program telepítését, a másodikkal a TaxaWin leírásának elektronikus változatát nyithatjuk meg, a harmadik telepíti a hardverkulcs meghajtóját, a negyedik (legalsó) kilép a telepítő programból.

**Figyelem:** Windows NT4, 2000 és XP operációs rendszerekhez először futtassuk a hardverkulcs meghajtójának telepítőjét. A fenti rendszereken e nélkül a program csak demó üzemmódban használható.



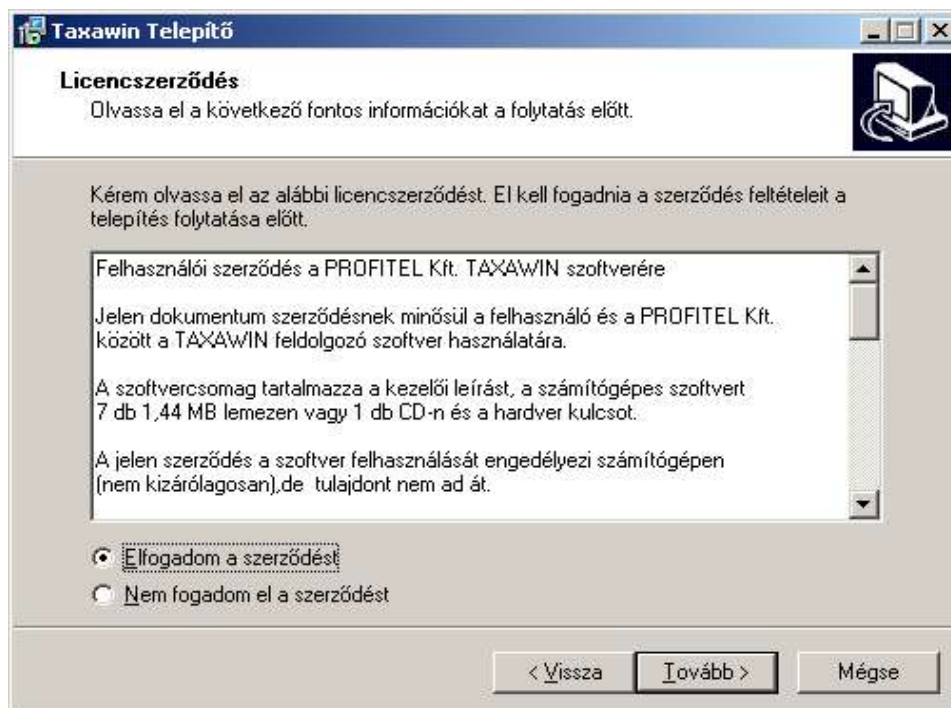
## A telepítő program kérdései

a.)

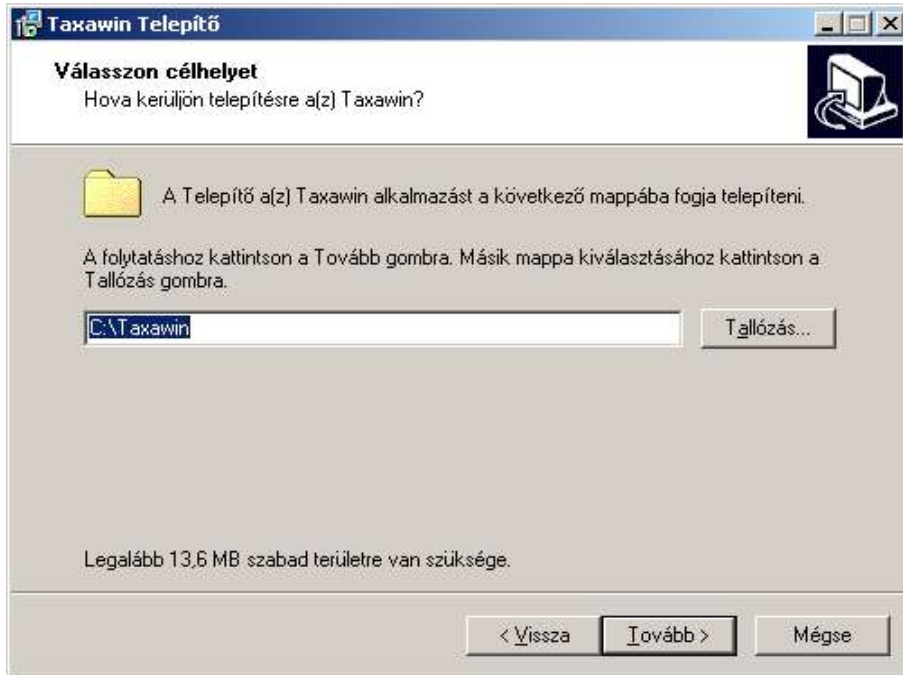


A **[Tovább]** gombra kattintva indíthatjuk a telepítést.

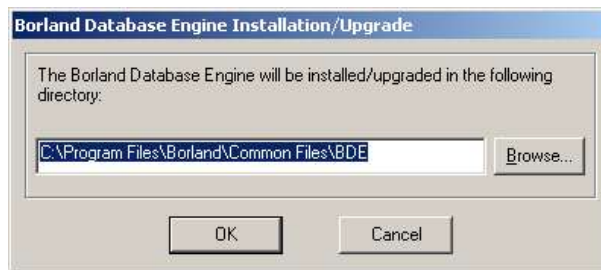
b.) Olvassuk el a licenyszerződést. Ha elfogadtuk, kattintsunk a **[Tovább]** gombra.



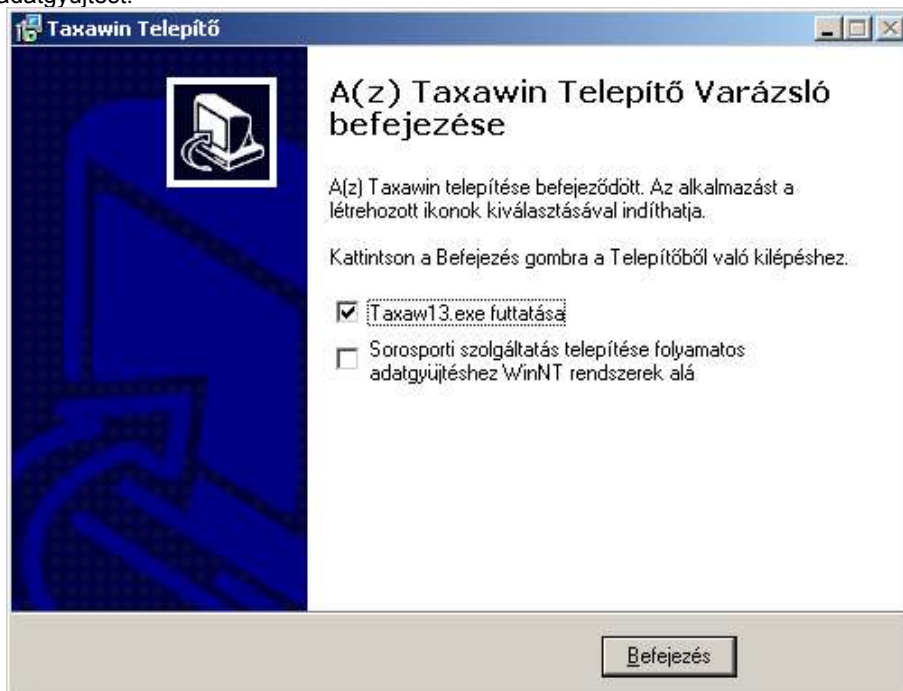
c.) Adjuk meg a program telepítési könyvtárát.



d.) A program felkínálja a Borland adatmotor telepítését. Ha nincs a gépünkön ez a modul, mindenképpen telepítsük föl, mert e nélkül a Taxawin nem működik.



e.) A telepítés befejeződött. Az utolsó ablakban felkínálja, hogy az adatgyűjtő modult beteszi a 2000 vagy XP rendszer szolgáltatáslistájába. Ezt az opciót csak akkor válasszuk, ha az adott géppel végzzük majd az adatgyűjtést.



A [**Befejezés**] gombra kattintva a telepítés véget ért.

A feldolgozó rendszer ezzel felkerült a gépünkre az alábbi programcsoporthoz hasonlóan.



Az ikonok funkciója:

**Taxawin**

A fő adatfeldolgozó és kiértékelő program

**PT640WAL (vagy PT640WIN)**

Az adatgyűjtő letöltését végző program

**TaxaBat**

Időzített kötegelte feldolgozásokat, listakészítéseket végrehajtó program

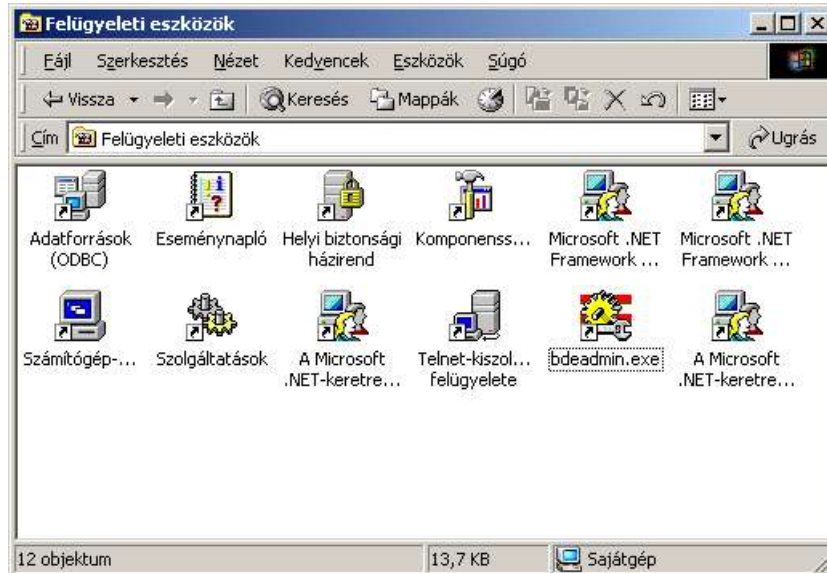
**Txm41Win**

Folyamatos (online) üzemmódú adatgyűjtő

## Mielőtt elindítanánk a Taxawin-t !!!

### Az adatmotor (BDE: Borland Database Engine) beállítása

Sajnos az adatbázis motor alapértelmezésként nem a magyar kódlapokat rendel az adatbázishoz. Annak érdekében, hogy a magyar ékezetes karaktereket is helyesen kezelje a program, szükség van az adatbázis kezelő manuális beállítására is. Ehhez el kell indítanunk a „BDE administrator” nevű programot amely többnyire a „Vezérlő pult/Felügyeleti eszközök” (NT/2000/XP operációs rendszer esetén) mappában található.

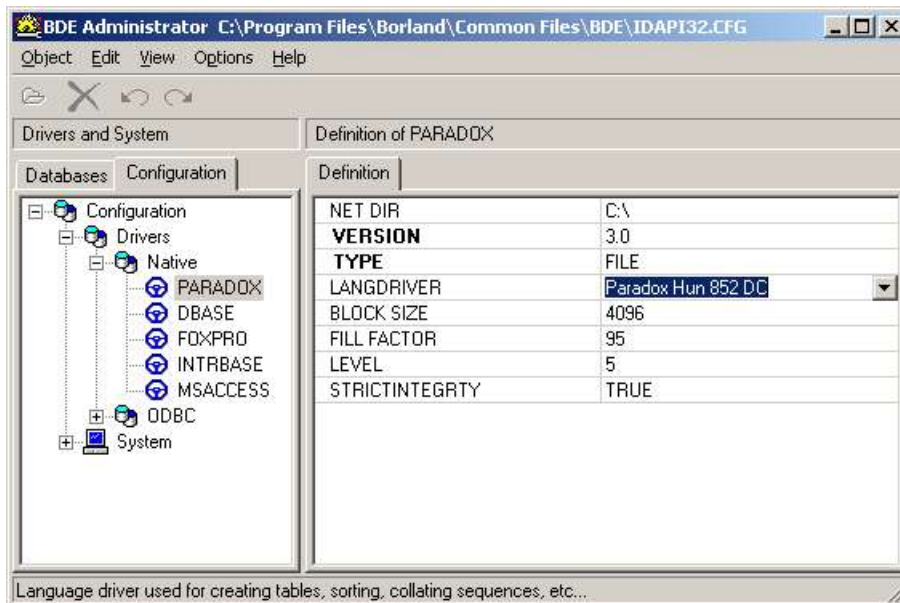


Ha itt nem találjuk, akkor az intézőben a következő helyeken keressük:

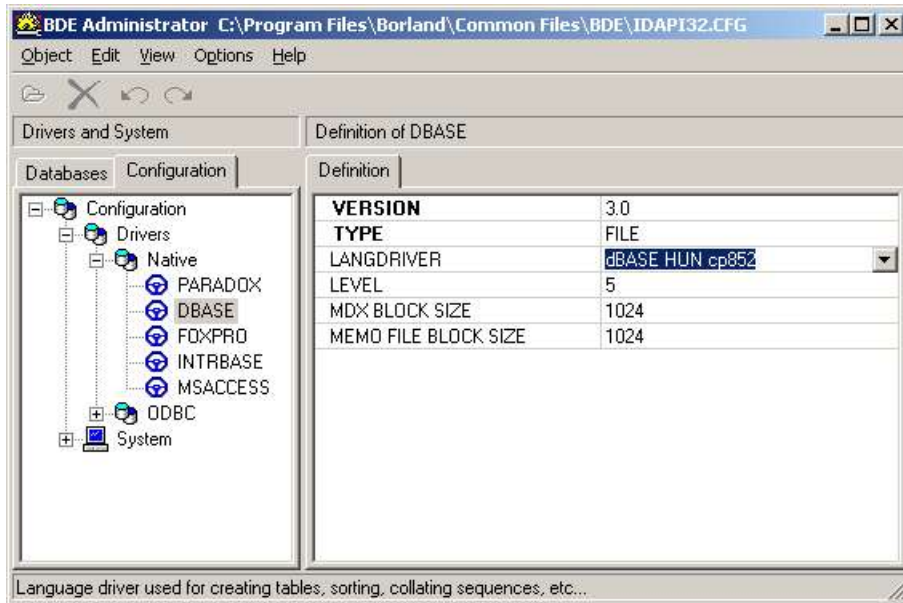
- „Program Files\Borland\Common Files\BDE\bdeadmin.exe” vagy
- „Program Files\Common Files\Borland Shared\BDE\bdeadmin.exe”

Mind a két eset lehetséges a gép és a telepítés tulajdonságaitól függően.

Miután a programot elindítottuk, lépünk át a „**Configuration**” fülre és választuk ki a „**PARADOX**” nevet. A jobb oldali ablakban (**Definition**) választuk ki a „**LANGDRIVER**” változót és a legördülő listából választuk ki a „**Paradox Hun 852 DC**” értéket. Ellenőrizzük a „**BLOCK SIZE**” változó értékét is. Ha nem **4096**, akkor állítsuk arra.



Ezután a „Configuration” panelen jelöljük ki „DBASE” nevet. Itt szintén megtalálható a „LANGDRIVER” nevű változó. Ehhez állítsuk be a „dBase HUN cp852” értéket. Ellenőrizzük a „LEVEL” változó értékét is. Ennek „5”-nek kell lennie.



A változtatások mentéséhez kattintsunk az „Object” menü „Apply” pontjára. Ezután indíthatjuk a Taxawin programot.

## A program beállítása folyamatos adatvételi módra

Erre a feladatra két program modul is a rendelkezésünkre áll. Az első a Win95 alapú gépek (95,98,ME) esetében használatos, a második az NT alapú operációs rendszereken (NT, Win2000, XP).

### Az alkalmazás szintű gyűjtőmodul beállítása

Win95 alapú gépeken indítsuk el a TXM41WIN programot.

Első indításkor a program automatikusan belép a **Beállítások** ablakba, ahol az adatgyűjtésre használt soros port paramétereit állíthatjuk be.

Állítsuk be a paramétereket:

**Soros port lehetséges értékei:** 1..9.

**Figyelem:** csak létező, nem használt portszámot adjunk meg különben hibajelzést kapunk.

**Sebesség lehetséges értékei:** 300, 600, 1200, 2400, 4800, 9600, 19200, 38400, 52600, 115200 bit/sec

**Figyelem:** A sebesség, bitszám, paritás, stop bit paramétereknek meg kell egyeznie a telefonközponton beállított értékekkel.

**Fix rekordhossz:** A program a vett rekordokat az itt megadott hosszúságúra egészíti ki és mindegyik rekordhoz hozzáfűzi az aktuális rendszer dátumot és időt.

Erre a két adatra olyan telefonalközpontok esetén lehet szükség, melyek a hívásrekordban nem közlik ezen információ valamelyikét.



**Sorzáró karakter kód:** A sorzáró karakter ASCII kódja.

**Riasztási idő:** A program figyelmeztető jelzést ad, ha az itt beállított ideig nem érkezett adat a telefonközpont felől.

**Jelszó:** Illetéktelenek ellen jelszó megadásával védhetjük le a beállítási pontot és a program bezárását, amely adatvesztéshez vezethet.

**Tükör mentés:** A vett adatokat egy alternatív állományba is leteszi melynek neve: MIRROR.TXT

**Monitor:** A vett adatok a TaxaOnline ablakában megjelennek. Ezt akkor érdemes kikapcsolni, ha a rekordokban bizalmas információ is megjelenik, például: személyi kód.

**AutoStart:** A program a számítógép újraindításakor automatikusan betöltődik.

**Protokoll:** Némely telefonközpont igényli, hogy a számítógép jelezze, hogy készen áll az adatok vételére, valamint azt, hogy a küldött adatot sikeresen vette. Az ilyen telefonközpontoknál szükséges ezeket a protokoll karaktereket beállítani. (Például: BOSCH, NEC)

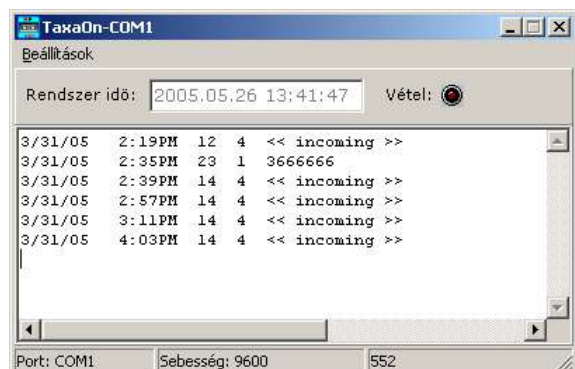
A beállítások befejezéséhez kattintsunk a **Bezár** gombra.

### Az adatvétel ellenőrzése

Kössük össze a számítógép soros csatlakozóját a telefonalközpont adatkimenetével.

Helyes beállítások esetén és ha a telefonközpont szolgáltatja az adatokat, a piros LED a sebességérték mellett villog és bekapcsolt monitor állapotban az ablak alsó egyharmadában megjelennek a vett adatok.

A START menü **Beállítások [Tálca beállítás]** pontjában az INDITÓPULT programcsoportba rakjuk be a Txm41Win programot. Ezzel elérjük, hogy a gép indításakor a program automatikusan betöltődik. (Lásd: WIN95 leírás)



**Figyelem:** Olyan gép esetén, mely felhasználói bejelentkezést igényel, az adatgyűjtő program nem töltődik be (nincs adatgyűjtés az alközpontból), míg valamelyik felhasználó be nem lép az operációs rendszerbe. A feldolgozó rendszer ezek után már tudja fogadni az adatokat.

Windows NT alapú gépeken használhatjuk a szerviz módú adatgyűjtő modult. Ennek előnye, hogy a gép indulásakor automatikusan elindul és megkezdi az adatgyűjtést anélkül, hogy valaki bejelentkezne a számítógépre.

## **A service szintű adatgyűjtő telepítése, beállítása.**

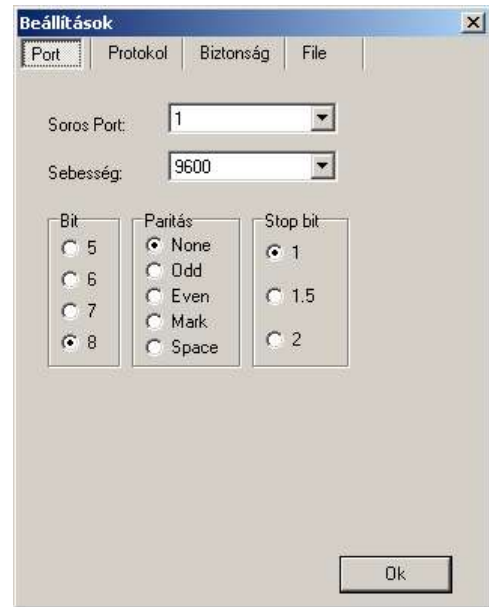
Először futtassuk a TxoSrvST.exe nevű programot.

Ennél a programnál több beállítási opciót találunk mint a fent említett Txm41Win programnál. A **[Beállítások]** gombra kattintva a következő ablakot látjuk:



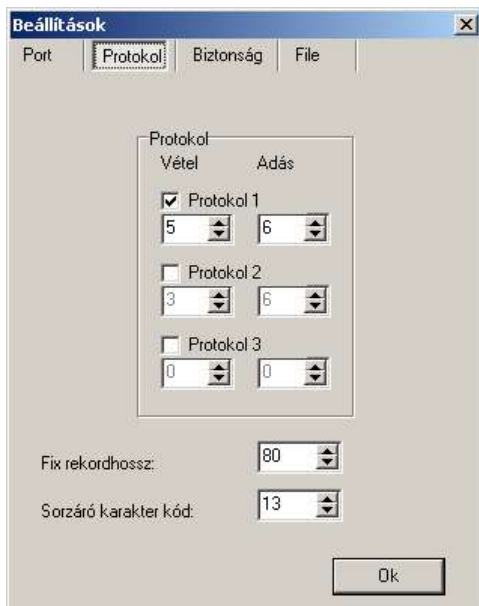
A **Port** fülön a soros portra vonatkozó paramétereket kell beállítani.

Úgy mint: A soros port száma, sebessége. Az átvitt karakterek bitszáma, paritása. Stop bitek száma. Ezeknek a beállításoknak meg kell felelniük az alközpont hasonló paramétereivel.



A **Protokoll** fül:

**Protokoll:** Némely alközpont igényli, hogy a vevő eszköz kommunikáljon vele. Ilyenek például a Bosch vagy a NEC gyártmányúak. Ezeknél be kell állítani a megfelelő protokoll karaktereket. A fenti ábrán például azt látjuk, hogy egyetlen protokoll van használatban. Ha az alközpont küld egy decimális 5 értékű kódot akkor erre a Taxawin egy decimális 6 értékű kóddal válaszol. Így nyugtázva a kommunikációt.



**Fix rekordhossz:** Ha a vett adatsor kevesebb karakterből áll, mint az itt beállított érték, a program automatikusan kiegészíti azt szóközzel.

**Sorzáro karakter kód:** Annak az ASCII karakternek a kódja, amellyel az alközpont az adatsort zárja. Ez általában a decimális 13, vagyis a „kocsi vissza” karakter kódja. De például Bosch alközpont esetén ez az érték a 3-as decimális kód.

A **Biztonság** fül:

**Tükör mentés:** Ez egy biztonsági opció. A vett adatok másolata egy másodlagos állományba is kiírásra kerül. Adatvesztés esetén a hívásadatok innen újra kinyerhetők.

**Monitor:** Ez egy ellenőrző funkció. A megadott TCP porton keresztül akár egy távoli gépről is monitorozhatjuk a vételt.

**Monitor TCP port:** Ezen a portszámon figyel a beépített TCP szerver. Ide kapcsolódhatunk például egy távoli TELNET klienssel.

**Riasztási idő:** A program figyel, hogy mennyi ideje nem kapott adatot és ha ez meghaladja az itt beállított időt, akkor az alább beállított email címre egy riasztó üzenetet küld.

**Admin email cím:** Erre a címre küldi a riasztást.

**SMTP kiszolgáló:** Az levelező szerver címe.

**Küldő címe:** akinek a nevében a levelet küldi.

**Rövid üzenet:** A riasztás üzenete.

**Azonosítás:** Az SMTP szerveren használt felhasználó azonosítás szintje.

**Felhasználó név, SMTP Jelszó:** A szerverre való bejelentkezéshez szükséges adatok. (Azonosítást nem minden szerver használ)

**Jelszó:** Ezt a jelszót kéri a TxoSrvST program mikor elindítjuk. Alap esetben nincs jelszó, de ennek megadásával a beállításokat védhetjük.

**File fül:**

**Gyűjtés helye / Tükör helye:** Itt állíthatók be azok a könyvtárak ahová a program az éles illetve adatokat menti. Az éles állomány neve TELE.DAT a biztonsági másolaté MIRROR.TXT.



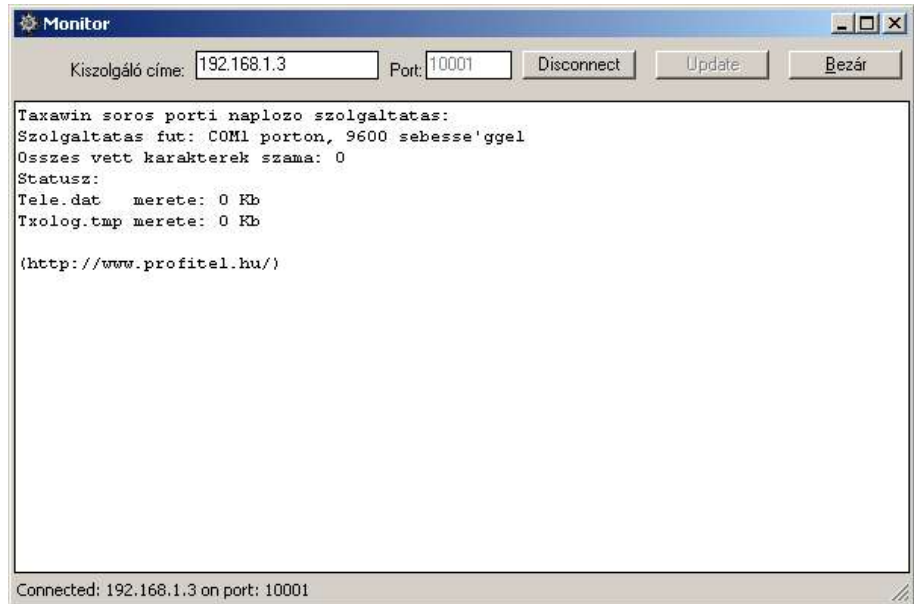
**Az adatgyűjtő működésének ellenőrzése (monitorozás)**

Kattintsunk a **[Monitor]** gombra.  
Ekkor a következő ablakot kapjuk:

A kiszolgáló címe és a port szám beállítása után kattintsunk a **[Connect]** (kapcsolódás) gombra. Amint a monitor kapcsolódott a gyűjtőhöz, a gomb felirata „Disconnect”-re (Bontás) vált. Az ablakban megjelenő adatok a gyűjtő indulása óta vett adatok mennyiségét mutatják. Ettől kezdve az alközpontból érkező adatokat is folyamatosan monitorozza a program.

A kapcsolat bontásához most a **[Disconnect]** gombot használjuk.

Az **[Update]** gomb használatával újraindítható a soros port. Ha közben megváltoztattuk a beállításait, az új paraméterekkel indul a gyűjtés.



## A program beállítása gyűjtőkártyás üzemmódra

Adatgyűjtő doboz használata esetén van szükség erre a beállításra. (Számítógép soros portja az adatgyűjtő kimenetével van összekötve.)

Indítsuk el a PT640WAL (vagy PT640WIN) programot

Kattintsunk a szerszamos ikonra vagy a **Fájl** menü **Beállítások** pontjára.

### Adatletöltési beállítások.

**Telefonszám:** A modem az itt megadott telefonszámon próbál kapcsolódni az adatgyűjtő egységhez.

**Alternatív telefonszám:** Az itt megadható tartalék szám abban az esetben kerül felhasználásra, ha az elsődleges telefonszámon nem sikerült kapcsolatot létesíteni a távoli egységgel.

**Com Port:** Annak a soros csatlakozónak a száma, melyre az adatgyűjtő vagy modem csatlakozik.

**Sebesség:** Az a sebességérték melyen az adatgyűjtővel vagy modemmél a számítógép kommunikál.

**Manuális:** A kapcsolat modemen keresztül jön létre, de a hívást manuálisan, egy telefonkészülékről kell létrehozni.

**TCP/IP esetén:** **Telefonszám** mező helyett az **IP cím**, **Alt. telsz.** mező helyett a **TCP port** mező jelenik meg.

### Távnaplózás:

Távfelügyeleti üzemmód. Adott időnként egy telefonszámra elküldi az elmúlt időszak eseményeit.

**Telefonszám:** Erre a számra küldi el az eseménynaplót. Ennek a számnak a túlsó felén egy ugyanilyen programnak kell futnia, egy vételre kész modemmél.

**Azonosító:** A távnaplóban ez lesz a rendszer azonosítója.

**Port:** A távnaplózásra használt soros port. Lehet a letöltő port is, ha azon egy modem van. Közvetlen kábelkapcsolatos letöltés esetén egy másodlagos portra kell a távnaplózó modemet kötni.

**Sebesség:** A távnaplózó port sebessége.

**Napló méret:** A távnapló maximum ennyi bejegyzést tartalmaz. A régi adatokat törli.

**Küldés letöltés után:** Minden letöltési folyamat után elküldi az esemény naplót.

**Küldés ideje:** A megadott időben küldi el az esemény naplót.

### Rendszer beállítások fül:

#### Adatbázis helye:

**Modem init:** Modemes letöltés esetén az itt megadott modem paranccsal állíthatunk a modem üzemmódján. (A mező használata nem kötelező.)

**Napló méret:** A bejegyzéseket tartalmazó adatbázis rekordjainak maximális száma.

**Bezárható:** Kikapcsolva megakadályozza a véletlenszerű kilépést a programból.

**Háttérben fut:** Az automatikus letöltés alatt a program nem jelenik meg a képernyőn.

**Auto start:** A program, rendszerindításkor, automatikusan elindul.

**Auto kilép:** A program automatikusan kilép, ha befejezte a letöltést.

**Socks paraméterek:** Ezeket az értékeket akkor kell beállítani, ha a letöltést hálózaton keresztül történik és a hálózati útvonalban Socks szerver üzemel.

**Letöltési idők fül:**

Az itt beállított időpontokban a program önállóan kapcsolatba lép az adatgyűjtővel vagy adatgyűjtőkkel és letölti belőlük az adatokat.

**Beállítható letöltési idő típusok:**

Minden nap, Minden hó adott napján, A hét bizonyos napján és Beállítható időnként (Relatív idő)

A **Nap** mezőben válasszuk ki a megfelelő idő típust, majd az **óra, perc** mezőkben állítsuk be az időt.

A **[Elvesz]** gombbal rögzíthetjük az adatot.

Módosításhoz először jelöljük ki az adatot, majd állítsuk be az időt, végül kattintsunk a **[Módosít]** gombra.

Törléshez jelöljük ki az adatot, majd kattintsunk a **[Töröl]** gombra.

**Export fül:**

Speciális esetben a letöltött adatokat a program egy külön állományba exportálhatja. Ebben az ablakban megadható az állomány helye.

**Az adatgyűjtő manuális letöltése**

Az esetek bizonyos részében az adatgyűjtőt manuálisan kell letölteni, mivel a számítógépet nem járjuk állandóan. A *központ kiválasztása* mezőből válasszuk ki a letölteni kívánt központot, majd kattintsunk a parabola antenna ikonra vagy a **Fájl** menü **Letöltés** pontra.

A program kiírja a letöltött adatsorok (rekordok) számát. *(Ha nincs vagy rossz az összeköttetés a soros csatlakozón az adatgyűjtővel, a program ezt az állapotot is jelzi.)*

**Automatikus letöltés a gép indításakor**

Arra is lehetőség van, hogy a számítógép indításakor töltődjenek le az adatok automatikusan. Ekkor állítsuk be egy olyan időpontot, amikor a gép általában nem működik (például egy hajnali időpontban), majd kapcsoljuk be az **Auto start** és **Auto kilép** opciókat. Ekkor az történik, hogy reggel mielőtt megkezdénénk munkánkat az irodában, a gép indulásakor a program automatikusan elindul, érzékeli, hogy eltelt a letöltési idő, viszont még nem töltött le a mai napon, ezért elkezd letölteni az adatokat. Miután végzett, automatikusan kilép a rendszerből és nem foglalja gépünk erőforrásait a továbbiakban.

## A PT640 naplója

### Nézet | Napló menüpont

A napló az adatletöltési események sikerességét jegyzi.

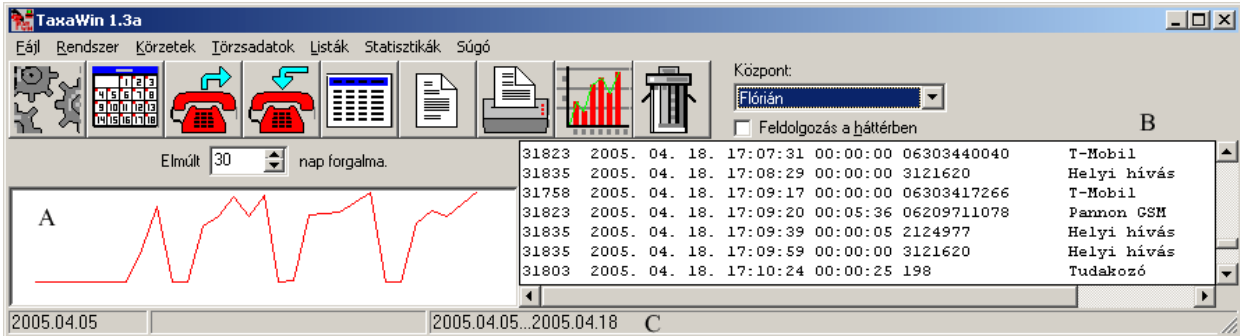
Dátum	Adat	Központ	Üzenet
2005.05.17 00:00:57	61	Székesfehérvár	Sikeres letöltés ! (0)
2005.05.18 00:01:21	0	Székesfehérvár	A pufferrel nincs kapcsolat !
2005.05.18 00:02:43	0	Székesfehérvár	A pufferrel nincs kapcsolat !
2005.05.18 00:09:38	1868	Székesfehérvár	Sikeres letöltés ! (1)
2005.05.18 12:59:23	5578	Nagy Lajos	Sikeres letöltés ! (0)
2005.05.18 13:02:57	1796	Gazdagrét	Sikeres letöltés ! (0)
2005.05.18 13:17:14	25876	Tinódi	Sikeres letöltés ! (1)
2005.05.18 13:23:10	0	Nyugati tér	A port már foglalt! CreateFile
2005.05.18 13:25:26	5615	Nyugati tér	Sikeres letöltés ! (0)
2005.05.19 00:06:53	1881	Székesfehérvár	Sikeres letöltés ! (1)
2005.05.20 00:06:58	1882	Székesfehérvár	Sikeres letöltés ! (0)
2005.05.21 00:06:51	1874	Székesfehérvár	Sikeres letöltés ! (2)
2005.05.22 00:00:59	65	Székesfehérvár	Sikeres letöltés ! (0)
2005.05.23 00:00:59	64	Székesfehérvár	Sikeres letöltés ! (0)
2005.05.24 08:32:43	0	Székesfehérvár	A pufferrel nincs kapcsolat !
2005.05.24 08:41:35	2137	Székesfehérvár	Sikeres letöltés ! (3)
2005.05.26 08:49:04	3756	Székesfehérvár	Sikeres letöltés ! (643)

## A TaxaWin indítása és beállítása








A TAXAWIN programot betöltve megjelenik az indítópult menürendszere, mely tartalmazza a hagyományos legördülő stílusú menü rendszert, valamint ikon sorozatot, az úgynevezett gyorsító gombokat.

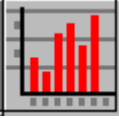

A TAXAWIN program betöltéskor automatikusan létrehozza a még hiányzó adatbázisokat.

A rendszer valamennyi szolgáltatása az indítópulton keresztül érhető el. Az indítópult megjelenéséhez be kell jelentkezni a rendszerbe.



### TAXAWIN program grafikus menüje

Gyors gomb	Menüpont	Rövid leírás
	Feldolgozás	A legutóbbi feldolgozás óta összegyűlt hívásadatokat beolvassa az adatbázisba és kiszámolja a hívások értékeit.
	Listázási időszak beállítása	Az adatbázisban összegyűlt adatokból kiválogatja azt az időszakot, amelyről riportokat készítenék.
	Kimenő listák készítése	Az egységek (mellék, költséghely, pinkód,...) kimenő hívásairól készít részletes listákat.
	Bejövő listák készítése	Az egységekre (mellék, fővonal,...) befutott hívásokról készít listákat.
	Göngyölt listák	Az egységek (mellék, költséghely, pinkód,...) kimenő hívásairól készít összesített listát.
	Tallózás	Részletes listák megjelenítése a képernyőn.
	Nyomtatás	Részletes listák nyomtatása

	Statistikák	Grafikus kimutatások készítése különböző szempontok alapján.
	Lista törlés	Régi - elévült - részletes listák törlése
	Központ	A Taxawin által kezelt központok közötti váltás.

## A Menürendszer

A legördülő menüpontokból a program valamennyi szolgáltatása elérhető.

**Használata:** Az egérmutatóval kattintsunk a kívánt fő menüpontra, majd a legördülő menüpontok valamelyikére. Egyes legördült menüpontok tartalmazhatnak oldalra nyíló almenüt is.

### Gyorsító gombok (*ikonok*)



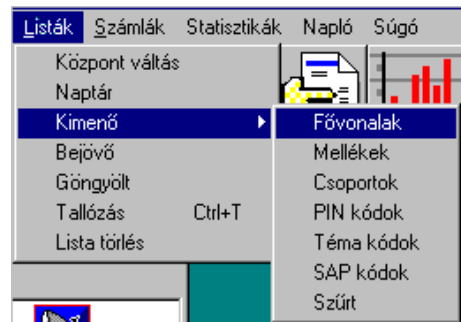
A gyorsító gombokkal a leggyakrabban használt funkciók érhetők el. Az ábrák segítségével könnyen azonosítható a gomb funkciója, de ha kétségeink lennének, úgy gyorsan információt

szerezhetünk a következő módon. Vigyük az egérmutatót a kérdéses gombra. Várjunk pár másodpercet. Az egérmutató alatt megjelenik egy rövid szöveg, mely tájékoztatást nyújt a gomb funkciójáról.

**[A] Az információs terület:** Az elmúlt X nap kimenő hívásainak számát ábrázolja grafikusan. Ezzel gyorsan képet kaphatunk a program állapotáról, az adatok feldolgozottságáról.

**[B] Feldolgozott hívások:** Ebben az ablakban a legutóbbi feldolgozás adatai látszanak. Ennek feltétele, hogy az árazó ablakban a „Monitor” opció be legyen kapcsolva.

**[C] Állapot sor:** Az aktuális kigyűjtött időszak kezdetét és végét mutatja.



## RENDSZER ÜZEMBEHELYEZÉS

### Helyszíntől függő adatállományok létrehozása

- Telepítés utáni első indítás alkalmával, először is meg kell adnunk a program sorozatszámát. Ez a CD tok előlapjának bal alsó sarkán található kód.
- Következő lépés a központ elnevezése. Ez alapértelmezésben a „Helyi” elnevezést kapja, de bármire szabadon átnevezhetjük.
- A honosítás ablakban válasszuk ki a telepítési körzetet és azt a szolgáltatói csomagot, amely a legtöbb vonalunkra érvényes. *Az ettől eltérő csomagra kapcsolt vonalakat később manuálisan beállíthatjuk.*
- Végül a „Központ módosítás” ablakban válasszuk ki a megfelelő típust. A program alapbeállításai nem biztos, hogy megfelelnek a helyi igényeknek, bár az alapbeállításokkal az adatgyűjtés azonnal megkezdhető, ugyanis a programban lehetőség van a már feldolgozott adatok ismételt feldolgozására bármikor. Az alapadatok a „**Törzsadatok/Központ/Központ módosítás...**” menüpontban módosíthatók:

#### Általános fül

##### **Program munkakönyvtára:**

Ez a sor azt mutatja, hogy a programot melyik könyvtárból futtatjuk.

##### **Adatbázis helye:**

A program ebben a könyvtárban keresi az adatait. Módosítani a „Rendszer/Üzemeltetői adatok” ablak „Működés” fülén, vagy a „taxawin.ini” állományban „Path2DB” változó értékének megváltoztatásával lehet.

Alap esetben ez a *ProgramKönyvtár\_data* értékre áll. Módosítani akkor kell, ha az adatokat máshol, például másik gépen, szeretnénk tárolni.

##### **Helyszín:**

A honosításban (lásd később) megadott körzet neve. (itt nem módosítható)

##### **Központ neve:**

Egy tetszőleges név, mellyel a központot azonosítjuk.

##### **Típusa:**

A telefonközpont típusa. A típuslista az **Adatgyűjtés** fülön található **Rekord leírók** gombra előbukkanó ablakban bővíthető, módosítható.

##### **NOD:**

Hálózatba kapcsolt központok esetén az egyes központok azonosító száma.

##### **Adathívás szorzó:**

A szolgáltató díjszámítása adatátviteli hívások esetén.

#### Adatgyűjtés fül

**Útvonal:** A gyűjtött adatok elérésének helye. Hálózati gyűjtés esetén kell megadni annak a mappának a nevét, ahol a gyűjtött adatok találhatóak. (UNC név is megadható) Az útvonalkeresésben segít a **Tallózás** gomb.

**IP cím, TCP port vagy Telefonszám, Alt. telefon, Port, Sebesség:**

(lásd: „A program beállítása gyűjtőkártyás üzemmódról” címmel)

**Eszköz:** Soros port száma vagy TCP/IP kapcsolat.

##### **Adatgyűjtés:**

- Online: PC-vel történő adatgyűjtés.
- PT-256/640: PT640 berendezéssel történő gyűjtés.
- PT-2M: PT2M típusú berendezéssel történő adatgyűjtés
- Level-TC típusú adatgyűjtő használata
- ISB-3 típusú adatgyűjtő használata

**Rekord leírók:**

A különböző alközpontok rekordképeinek leírása.

**Alapértékek fül**

Az adatfeldolgozás során, ha a program olyan melléket, fővonalat, pinkódot vagy témakódot talál a hívásadatok között, amely még nem szerepel a törzsadatbázisában, azt felveszi a megfelelő adatbázisba az itt beállított paraméterekkel. A fizetési módot a számlakészítő programrész használja, az impulzus díjat pedig az árazó rutin.

**Mellék fizetési mód:**

Kézpénz, Átutalás, Csekk

**Mellék díj szorzó:**

A hívás díját a hivatalos árfolyamhoz képest ezzel a szorzóval korrigáljuk.

**Tűrelmi idő:** (30 nap). A rendszer automatikusan jelzi, ha egy melléken az itt beállított időnél régebben nem volt forgalom.

**Fővonal üzemmód:**

**Becsült:** A vonalakon nincs tarifa jel vétel

**Mért:** A vonalakra a szolgáltató biztosít tarifa jelet, az alközpont ezeket veszi és továbbítja a TaxaWin rendszer felé.

**Minimum idő:**

**Becsült** üzemmód esetén az ennél rövidebb hívásokra a TaxaWin nem számol értéket.

**Mért** üzemmód esetén a TaxaWin az ennél hosszabb hívásokra akkor is számol értéket, ha nem jött tarifa jel a hívásra.

**Maximum idő:**

a maximum időnél hosszabb hívásokra a rendszer nem számol díjat.

**Idő levonás:**

Ezt az időt levonja a hívás hosszából mielőtt kiszámolná a költséget.

**Előfizetési díj:**

Fővonalhoz rendelt előfizetés díj, melyet később szétoszthatunk az egységek között.

**Pinkód fizetési mód:**

Kézpénz, Átutalás, Csekk

**Pinkód díj szorzó:**

A pinkódos hívás díját a hivatalos árfolyamhoz képest ezzel a szorzóval korrigálhatjuk.

**Pinkód figyelés.**

Pinkódok esetén csak akkor történik meg az automatikus felvétel, ha a pinkód figyelés be van kapcsolva.

**Témakód díj szorzó:**

A témakódos hívás díját a hivatalos árfolyamhoz képest ezzel a szorzóval korrigálhatjuk.

**Témakód figyelés**

Témakódos hívás esetén csak akkor történik meg az automatikus felvétel, ha a témakód figyelés be van kapcsolva.

**Impulzus alapú árazás:**

Amennyiben a szolgáltató impulzusban és nem másodpercben számolja a hívások egységét, ezt a kapcsolót kapcsoljuk be.

**Impulzus díj:**

Impulzus alapú árazás esetén 1 tarifa impulzus egységára.

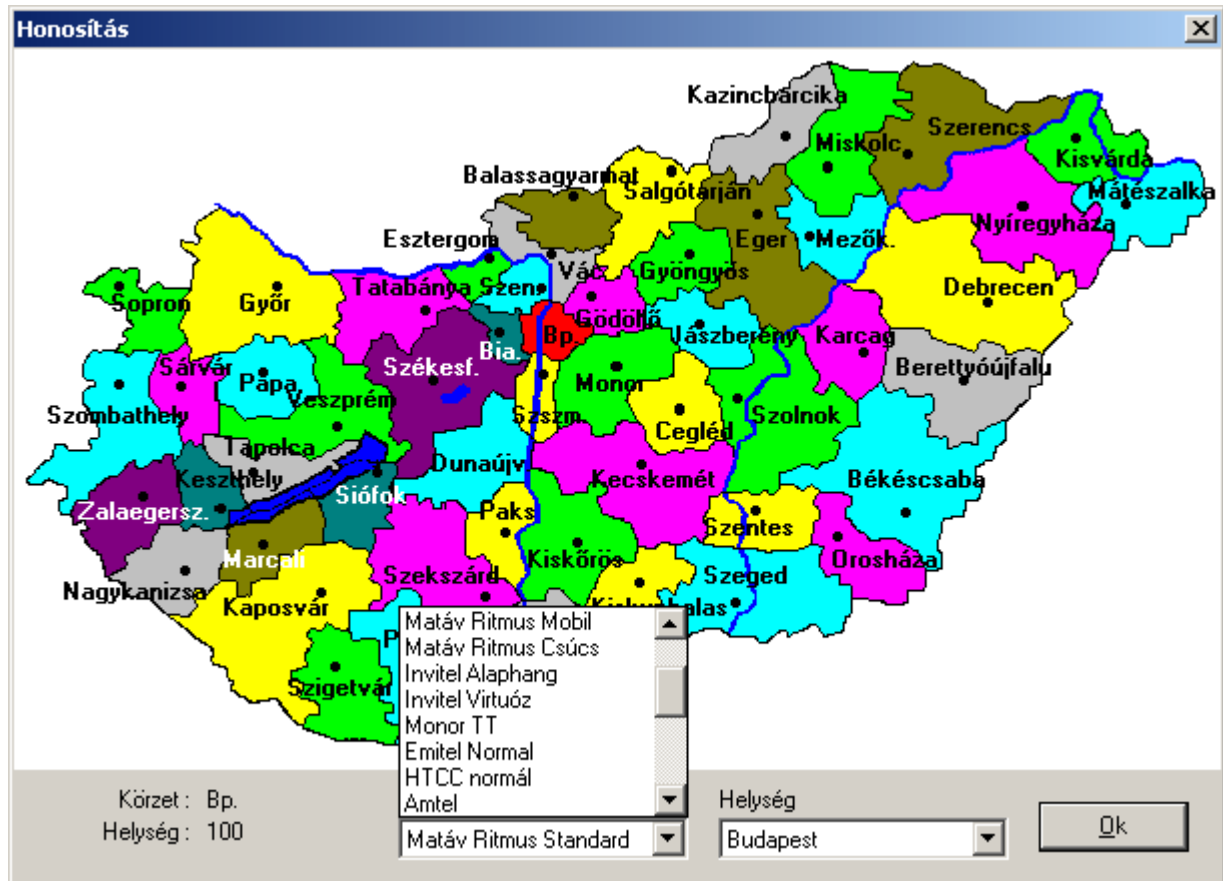
**Prioritási sorrend a mellék, pinkód és témakód díjszorzók figyelembevételé között.**

1. Témakód
2. Pinkód
3. Mellék

Ha a hívásrekordban szerepel témakód információ, úgy annak díjszorzója lesz figyelembe véve, függetlenül a mellék illetve pinkód díjszorzók értékétől. Ha csak mellék és pinkód információ van a rekordban, akkor a pinkód díjszorzóját használja a rendszer az árazáshoz.



## Honosítás



A honosítással beállítjuk a programban az alapértelmezett szolgáltatót illetve szolgáltatói csomagot, valamint a helység viszonylatot, ahol a hívásatok keletkeznek.

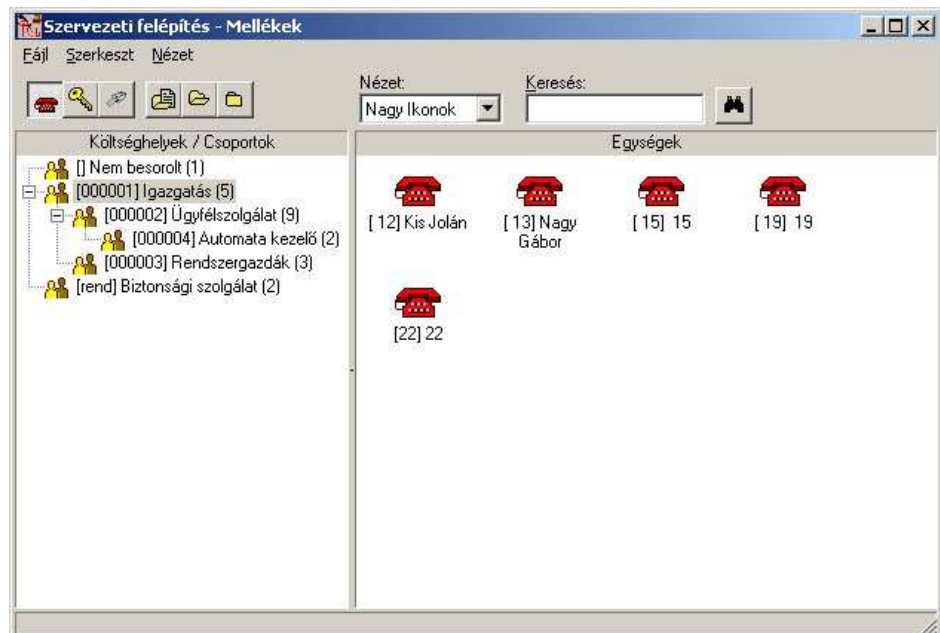
Egérrel kattintsunk a megfelelő primer körzet nevére, majd a helység listából válasszuk ki a település nevét. Ha a helységek között nem találjuk meg a megfelelőt, akkor válasszuk a hozzá legközelebb esőt.

## Rendszer alapadatok beállítása, módosítása

(Törzsadatok főmenü)

### Szervezeti felépítés

Ebben az ablakban hozható létre a vállalat, irodaház, (stb.) létesítmény szervezeti felépítése. Ez a program szempontjából azt jelenti, hogy létrehozunk az elszámolási egységeket (mellék, fővonal, pinkód), majd költséghelyekbe rendezzük őket. A különböző költséghelyeket egymás alá rendelhetjük a vállalati hierarchiának megfelelően. A bal oldali panelen jelennek meg a költséghelyek. Előttük szögletes zárójelben az azonosító kódjuk, utánuk



pedig az alájuk tartozó egységek száma. A jobb oldali panelen látszanak a kiválasztott költséghely alá tartozó egységek.

### Új költséghely felvétele:

Kattintsunk a baloldali panelre, majd a jobb egérgombra felbukkanó menüből vagy a „Szerkeszt” menüből válasszuk az „Új” menüpontot.

**Azonosító:** Tetszőleges 6 karakteres kód.

**Név:** A költséghely neve.

**Cím:** Költséghely címe.

**Admin mobil:** Költséghely vezető mobil száma.

**Admin eMail:** Költséghely vezető elektronikus levelezési címe.

**SAP azonosító:** Azonosító kód az SAP modul számára.

**Napi és havi keretek:** Ha a költséghely időszakra vetített forgalma kívül esik az itt beállított értékeken, az automatikus feldolgozó modul riasztást küldhet elektronikus levélben az „Admin eMail” pontban megadott címre.

**Besorolás:** A „szülő” költséghely. (Ezen költséghely alá van besorolva.)

**Fizetési mód:** A számlázó modul részére

ad információt a számlázás módjáról.

### Költséghely adatainak módosítása

A bal oldali panelen kattintsunk duplán a költséghelyre, vagy válasszuk a „Szerkeszt/Tulajdonságok” menüpontot, vagy a jobb egérgomb kattintásra felbukkanó menüből válasszuk a „Tulajdonságok” pontot.

### Költséghely törlése

A jobb egérgomb kattintásra felbukkanó menüből válasszuk a „Törlés” pontot vagy a főmenüből a „Szerkeszt/Törlés” pontot.

**Megjegyzés:** Egy költséghely nem törölhető, ha egységek, vagy másik költséghely tartozik alá.

### Fájl/Export és Fájl/Import

Az egységeket tartalmazó adattábla tartalmát egy általunk megadott pontosvesszővel tagolt szöveges állományba menti illetve onnan visszatölti. Ez az állomány egy táblázat kezelővel beolvasható ( Pl.: Excel ).

### Mellék, Pinkód, Fővonal paraméterek

A Szervezeti felépítés ablak jobboldali panelje tartalmazza a kiválasztott költséghelyhez tartozó egységeket. Ezek a kiválasztástól függően lehetnek mellékek, pinkódok vagy fővonalak. Az egységeket legegyszerűbben a „fogd és vidd” módszerrel lehet költséghelyek alá sorolni.

### Új egység felvétele

- „Szerkeszt” menü „Új” pontját választva
- Jobb egérgomb menüjében „Új” pont kiválasztása

### Egységek tulajdonságai

A kiválasztott egység tulajdonságát beállító ablak aktiválása több módon is történhet:

- Dupla kattintás a melléken
- Jobb egérgomb menüjében „Tulajdonságok” pont kiválasztása
- „Szerkeszt” menü „Tulajdonságok” pontját választva

### Egység törlése

- „Szerkeszt” menü „Törlés” pontját választva
- Jobb egérgomb menüjében „Törlés” pont kiválasztása

### Több egység kezelése egyetlen művelettel

A program megengedi, hogy egyszerre több egységen végezzünk műveletet. Például csoportos törlés. Ehez jelöljünk ki egyszerre több egységet és válasszuk ki a megfelelő menüpontot a „Szerkeszt” menüből. (Tulajdonságok vagy Törlés).

**Megjegyzés:** Az összes egység kiválasztásához használjuk a „Szerkeszt” menü „Mind kijelöl” pontot.

**Nézet**

A nézet váltásához használjuk a „Nézet” menüt. Négyféle nézet közül választhatunk. Nagy ikonok, Kis ikonok, Lista és Részletes.

**Keresés**

A keresés mezőbe beírt adatot a program megkeresi és előtérbe hozza számunkra. A keresőbe mind a névre, mind a kódra (mellékszám, port szám) kereshetünk.

**Mellék tulajdonságai**

**Mellékszám:** A telefonközpont által nyilvántartott szám.

**Név:** Mellékszámhoz rendelt tetszőleges név.

**Cím:** Opcionális. A mellékállomás használójának címe.

**Szobaszám:** Hotel üzemmód részére. Annak a szobának a száma, mely a melléket tartalmazza.

**Díjszorzó:** A hivatalos díjat korrigáló szorzó értéke.

**Előfizetés:** Mellékállomáshoz rendelt előfizetési díj, mely számlázáskor felszámolásra kerülhet.

**Költséghely:** Költséghelyeket tartalmazó legördülő lista. Azt a költséghelyet mutatja, ahová a mellék tartozik.

**Fizetési mód:** A számlázó modul részére ad információt a számla tulajdonságáról.

**[Változtat]:** A program képes nyomon követni az egységeken történt változásokat. Például megváltozik a mellék neve. Ekkor erre a gombra kattintva a jelenlegi állapotot rögzíti a rendszer és egy új állapot ablakban átírhatjuk például a nevet. Ekkor az „Aktuális” fülcske mellett megjelenik egy újabb fülcske amely a változás dátumát tartalmazza. Ha olyan időszakra készítünk listát, amely átfedi ezt a dátumot, akkor a változtatás dátuma előtti időszakban a régi névvel mutatja a lista a melléket, a dátum utáni időszakban pedig az újjal.

**Pinkód tulajdonságai**

**Kód:** A központ által nyilvántartott szám.

**Név:** Személyi kódhoz rendelt tetszőleges név.

**Törzsszám:** Kódhoz rendelt SAP azonosító.

**Cím:** Opcionális. A személyi kód használójának címe.

**Díjszorzó:** A hivatalos díjat korrigáló szorzó értéke.

**Költséghely:** Költséghelyeket tartalmazó legördülő lista. Azt a költséghelyet mutatja, ahová a személyi kód tartozik.

**Fizetési mód:** A számlázó modul részére ad információt a számla tulajdonságáról.

**[Változtat]:** Lásd „Mellék tulajdonságai”.

## Fővonal tulajdonságai

**Port:** A központ által nyilvántartott szám.

**Telefonszám:** A port hívószáma.

**Minimum idő:**

**Becsült** üzemmód esetén az ennél rövidebb hívásokra a TaxaWin nem számol értéket.

**Mért** üzemmód esetén a TaxaWin az ennél hosszabb hívásokra akkor is számol értéket, ha nem jött tarifa jel a hívásra.

**Idő levonás:** Ezt az időt levonja a hívás hosszából mielőtt kiszámolná a költséget.

**Maximum idő:** a maximum időnél hosszabb hívásokra a rendszer nem számol díjat.

**Előfizetés:** Fővonalhoz rendelt előfizetési díj, mely számlázáskor felszámolásra kerülhet.

**Költséghely:** Költséghelyeket tartalmazó legördülő lista. Azt a költséghelyet mutatja, ahová a fővonal tartozik.

**Co csoport:** Vonalcsoportokat tartalmazó legördülő lista. Azt a csoportot mutatja, ahová a fővonal tartozik. (Lásd: Fővonal csoportok)

**Üzem mód:**

**Becsült:** A vonalon nincs tarifa jel vétel. Az árazás becsléssel történik.

**Mért:** A vonalra a szolgáltató biztosít tarifa jelet, az alközpont ezeket veszi és továbbítja a TaxaWin rendszer felé.

[Változtat]: Lásd „Mellék tulajdonságai”.

## Fővonal csoportok

A Taxawin 1.3-as változatában a fővonal csoportok döntő szerepet játszanak a hívások kiértékelésében, mivel a szolgáltatói csomagok a csoportokhoz vannak rendelve.

## Fővonal csoport tulajdonságai

**Azonosító:** Ez a rendszer belső azonosítója. Nem változtatható.

**Neve:** A csoport elnevezése.

**Besorolás:** Annak a csoportnak a neve amely alá ez a csoport tartozik.

**Szolgáltatói csomag:** Annak a tarifacsomagnak a neve amely a csoport alá tartozó fővonalakra érvényes.

**Alközponti vonal:** Ezt a jelölő négyzetet akkor kell bejelölnünk, ha a csoporthoz tartozó vonalak más alközpontból érkeznek.

**Primer körzet:** Alap esetben a honosításkor megadott primer körzet. Akkor kell megváltoztatnunk, ha a csoporthoz tartozó vonalak más területről érkeznek. (Pl.: bérelt vonalak)

**Napi/Havi Minimum/Maximum keret:** Ha a csoport időszakra vetített forgalma kívül esik az itt beállított értékeken, az automatikus feldolgozó modul riasztást küldhet elektronikus levélben egy felügyeleti címre. **Megjegyzés:** A felügyeleti címet az automatikus feldolgozó modulban lehet beállítani.

## Téma kód beállítása

A témakódok olyan kódok, melyekkel különböző hívásokat csoportosítani szeretnénk. Például egy bizonyos ügyben végzett telefonhívásainkról szeretnénk kimutatást készíteni. A témakód használatához szükséges, hogy a telefon alközpont támogassa ezt a szolgáltatást. Ez ügyben lépjen kapcsolatba a telefonközpontját karbantartó szervizsel.

### A témakódhoz tartozó paraméterek

**Kód:** A telefonközpont rekordjában szereplő hívás azonosító kód.

**Név:** A témakód megnevezése.

**Díj szorzó:** A témakódok számára a hivatalos tarifát az itt beállított értékkel szorozza.

### Új témakód létrehozása

- töltsük ki az adatbeviteli mezőket
- a navigátoron kattintsunk a [**Új**] gombra

### Témakód módosítása

- Válasszuk ki a témakód rekordját
- a rekord megkereséséhez segítséget nyújtanak a **sorrend** gombok, melyekkel **kód** illetve **név** szerint rendezhetjük az adatbázist.
- az adatbeviteli mezőkben végezzük el a módosítást
- a navigátoron kattintsunk a [**Módosít**] gombra

Név	Kód	Díj szorzó
Téma 1	12345	1

Kód: 12346      Díj szorzó: 1

Név: Téma 2

OK

### Témakód törlése

- Jelöljük ki a témakód sorát
- a sor megkereséséhez segítséget nyújtanak a **sorrend** gombok, melyekkel **kód** illetve **név** szerint rendezhetjük az adatbázist.
- kattintsunk a [**Töröl**] gombra

### Fájl | Export és Fájl | Import

Az adattábla tartalmát egy általunk megadott pontosvesszővel tagolt szöveges állományba menti illetve onnan visszatölti. Ez az állomány egy táblázat kezelővel beolvasható ( Pl.: Excel ).

### Fájl | Nyomtatás

Az adatbázis nyomtatása archiválás céljából.

### Szerkeszt | Mind kijelöl

A táblázat minden elemét kijelöli az adatok globális módosításához.

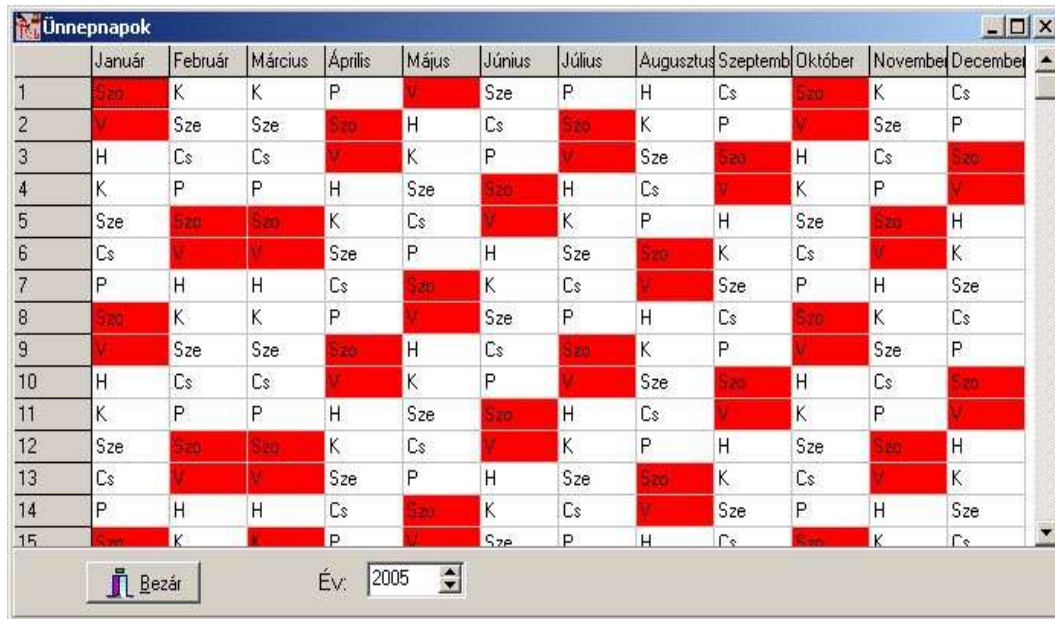
### Szerkeszt | Keres

A keresés történhet kódra, névre.

## Ünnepnapok beállítása

A naptár beállítása automatikusan megtörténik az újév kezdetekor.

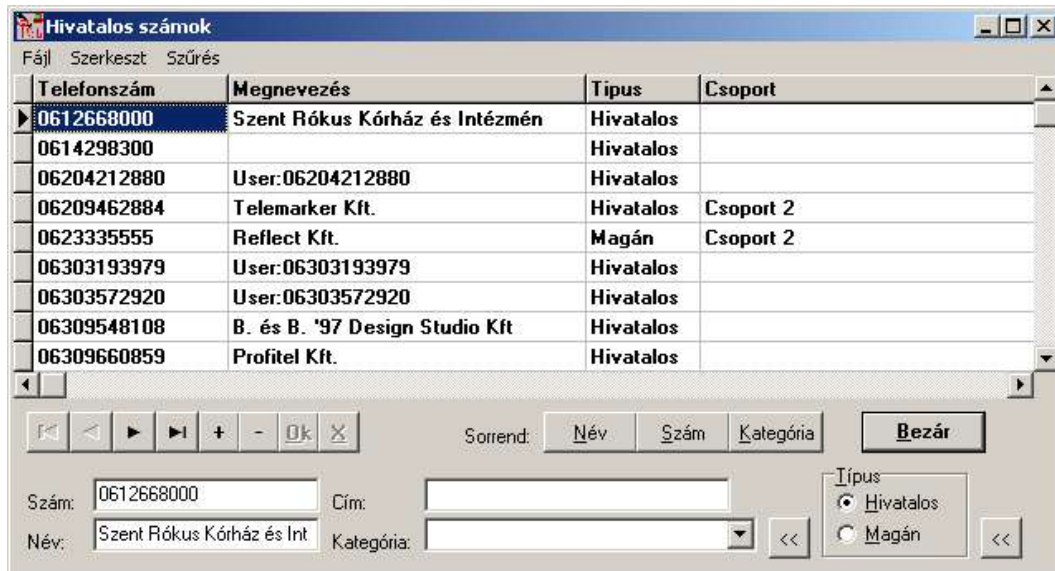
A főmenü sor Törzsadatok menüjében lehet módosítani a tárgyévre, vagy következő beállított évre vonatkozó ünnep és munkaszüneti napokat. (Pl.: ünnep esetén a ledolgozandó szombat és az ünnephez kapcsolt péntek beállítása.) Ez a beállítás a „becsült” üzemmódban fontos, a napi időzónák változásai miatt.



## Hivatalos számok adatbázisa

A hivatalos számok közé azon telefonszámokat visszük be, melyeket valamilyen oknál fogva kiemelten szeretnénk kezelni a többi hívástól. Itt lehetőség van megadni a számhoz tartozó tulajdonos nevét, valamint, hogy a hívást hivatalos vagy magán hívásként szeretnénk nyilvántartani. A számokat csoportokba lehet sorolni a könnyebb nyilvántartás és keresés/szűrés végett.

A hívószámokat a program képes automatikusan is felvenni, ha ezt az SMDR leíróban beállítjuk.



### A hivatalos számok paramétere

**Telefonszám:** Az ügyfél telefonszáma. Ezt a számot mindig teljes értékű számként (06+körzetszámmal) kell megadni.

**Megnevezés:** Az ügyfél neve

**Típus:** Hivatalos vagy Magán célú hívások mennek a számra

### Új szám bevittele

- a szám mezőbe írjuk be az új számot, a Név mezőbe a nevet, majd a navigátoron kattintsunk a [+] jelre. Egy új rekord keletkezik az adatbázisban
- Kitölthetjük a Cím, Kategória és Típus mezőket is, majd az [Ok] gombra kattintunk

### Meglevő szám módosítása

- Kattintsunk arra a sorra, amely a módosítandó számot tartalmazza
- Írjuk át a számot a Szám mezőben
- Módosíthatjuk a többi adatot is (név,cím,stb.)
- Mentéshez kattintsunk az [Ok] gombra vagy
- ha vissza szeretnénk állítani az eredeti rekordot, kattintsunk a navigátor [x] jelére

### Telefonszám törlése

- jelöljük ki azt a sort, amely a törölni kívánt számot tartalmazza
- a navigátor [-] gombjával töröljük a számot

### Fájl menü

- **Import <- TXT** : Adatok felvétele a táblába tagolt szöveges állományból
- **Export -> TXT** : A tábla adatainak exportálása pontosvesszővel tagolt szöveges állományba
- **Nyomtatás** : A tábla nyomtatása

### Szerkeszt menü

- **Mindent kijelöl** : Az összes sort kijelöli (pl. kereséshez)
- **Keres** : Az általunk beadott számot vagy nevet keresi a táblában.
- **Keresés a Weben** : A kijelölt sorokban lévő hívószámok előfizetőit keresi az Internetes on-line tudakozókban ( Csak Internet kapcsolattal működik )

## Sávok kedvezmények

A sávok kedvezmények pontban a GSM szolgáltatók által nyújtott kedvezmény sávokat állíthatjuk be.

Elnevezés	Csomag
Westel	T-Mobil Komplet30

Megnevezés: Westel  
Csomag: T-Mobil Komplet30  
Kezdő összeg: 6000  
Kezdő levonás: 4000  
További érték: 2000  
További jóváírás: 1000

Felvesz    Módosít    Töröl    Ok

Új sáv felvételéhez, módosításához, törléséhez használjuk a megfelelő gombokat  
Névnek adjunk egy tetszőleges elnevezést, csomaghoz válasszuk ki azt a tarifa csomagot, melyhez a sáv tartozik. A sávokat a szerződés szerint állítsuk be.

## Hívás adatok

A hívás adatok ponttal betekintést nyerhetünk egy hónap összegyűjtött adataiba mindenféle válogatás nélkül. Ebben a pontban a hívásadatok tulajdonságait közvetlenül módosíthatjuk vagy a hívásrekordokból törölhetünk.

Egy havi adattábla megnyitásához használjuk a **Fájl/Megnyitás** pontot. Az adattábla bezárásához pedig a **Fájl/Bezárás** pontot. Egyedi rekordokat az egér segítségével, több rekordot a Ctrl - bal gomb vagy Shift - nyílak kombinációval, jelölhetünk ki. Az összes rekordot a **Szerkesztés/Mind kijelöl** ponttal jelölhetjük ki. A kijelölt rekordokat a **Szerkesztés/Törlés** ponttal törölhetjük. Egy konkrét adatot a **Szerkesztés/Keres** ponttal kereshetünk. Egy adat szerkesztéséhez kattintsunk a [▲] gombra. A változtatás mentéséhez használjuk a [✓] gombot, az elvetéshez pedig a [✗] gombot. Az adattáblát a **Fájl/Nyomtatás** ponttal nyomtathatjuk ki.

Mellék	Start	Tartam	Hívott szám	Fővonal	Impulzus	Átadás	Pinkód	Témakód
6622	00:02	00:00:00	0612205212	000762	0			
6679	00:03	00:08:11	0613700619	000761	8			
6691	00:04	00:06:43	06209135534	000737	0			
6622	00:04	00:02:11	0626560301	000751	3			
6622	00:07	00:02:18	0612205212	000763	3			
6622	00:10	00:02:03	0612752675	000764	2			
6648	00:41	00:00:40	06309506633	000736	0			
6632	01:49	00:00:45	484848	000756	1			
6632	01:50	00:00:54	484848	000757	1			

## Felhasználók beállítása

(Rendszer menüpontban)

**Fontos:** Ebben a pontban célszerű megadni a programot kezelni jogosult személyek nevét és jelszót rendelni hozzájuk, mert ennek hiányában bárki hozzáférhet az adatokhoz és módosíthatja is azokat. Ha megadunk egy jelszót, akkor a következő belépésnél már a rendszer kérni fogja azt, ezért ezzel a menüponttal körültekintően járjunk el.

### Új felhasználó felvétele:

- Adjuk meg a nevet, jelszót és állítsuk be a jogosultsági szintet.
- Kattintsunk az [Új felhasználó] gombra.

### Jelszó változtatása:

- Válasszuk ki a felhasználót.
- Módosítsuk a jelszót
- Kattintsunk a [Jelszó csere] gombra.

### Jogosultság változtatása:

- Válasszuk ki a felhasználót.
- Állítsuk be a jogosultságot.
- A mentéshez használjuk a [✓] gombot.

### Felhasználó törlése

- Jelöljük ki a törölni kívánt felhasználót.
- Kattintsunk a [Törlés] gombra.

### Felhasználói szintek

A program 10 felhasználói szintet különböztet meg.

A felhasználói szinteken elérhető menüpontok a felhasználó által módosíthatók.

A módosításukhoz kattintsunk a [Menüpontok engedélyezése] gombra.

**Fontos:** A rendszergazda saját magát mindig 10-es jogosultsággal vegye fel, mert csak a 10-es jogú felhasználók képesek más felhasználó adatait módosítani, törölni.

### Bejelentkezés

A program legközelebbi indításakor megjelenik egy beléptető ablak, melyben a felhasználónak meg kell adnia a nevét valamint jelszavát.



## Menüpontok beállítása

Az ablakban megjelenő táblázat első két oszlopa a menüpontok nevét mutatja.

Az 1...10 mezők a 10 hozzáférési szint leírói.

Amelyik mezőben pipa látható az a menüpont az adott hozzáférési szinten elérhető.

A piros jel azt jelzi, hogy a menüpont az adott szinten tiltott.

A mezőket dupla kattintással lehet kapcsolgatni.

**(Fontos: A felhasználói paraméterek kiadásánál a Rendszergazdának legyen jogosultsága az adatok módosítására. Ennek hiányában - amennyiben az első felhasználó paraméter meghatározásnál teljes körű korlátozást írnak elő - már nem tudnak újabb módosítást végrehajtani. Ez esetben kérni kell a PROFITEL Kft. segítségét, mely művelet természetesen nem garanciális.)**

Menüpont	Almenü	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Fájl	Feldolgozás	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Fájl	Ismételt feldo	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Fájl	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Fájl	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Rendszer	Üzemeltetői ad	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Rendszer	Felhasználók..	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Rendszer	Napló...	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
▶ Rendszer	Köteget feldo	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Körzetek	Nemzetközi nagy	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Körzetek	Táv hívó kódok.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Körzetek	Díjtáblák	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Körzetek	Szolgáltatók..	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

## Üzemeltetői adatok

Az üzemeltetői adatok tartalmazzák a számlakészítéshez szükséges számlakibocsátói adatokat, valamint a részletes listákon megjelenő hívószámok maszkolásának mértékét.

### Cég adatok fül:

**Üzemeltető:** Az üzemeltető cégszerű megnevezése. (számla fejléchez)

**Címe:** Az üzemeltető címe. (számla fejléchez)

**Telefon:** Az üzemeltető telefonszáma. (számla fejléchez)

**Adó azonosító:** Az üzemeltető adóazonosítója. (számla fejléchez)

**SZJ szám:** A távközlési szolgáltatás Szj száma. (számla fejléchez)

**Bankszámlaszám:** Az üzemeltető bankszámlaszáma. (számla fejléchez)

### Működés fül:

### Áfa %:

A távközlési szolgáltatás adószázaléka.

**Szám maszk:** A hívott számok maszkolásához szükséges adat. Ennyi számjegyet takar le a szám végéből a listákon a rendszer. (Max. 6)

**Magán maszk:** Magán hívásoknál alkalmazott szám maszk. Ennyi számjegyet takar le a szám végéből a listákon a rendszer. (Max. 6)

**Egy rendszer:** Több, hálózatba kapcsolt telefonközpont esetén az adatok kezelésének módja. Bekapcsolt négyzet esetén egy adatbázisba gyűjti az összes központ adatait.

**Pinkódok maszkolása:** A képernyőn illetve nyomtatáson megjelenő listáról a titkos személyi kódokat kitakarja.

**CIL Remap (Ericsson):** Ericsson központok esetén a pinkód (CIL kód) tartalmazza a tulajdonos mellékszámát. Ebben az esetben a hívás költsége a mellékre terhelhető.

**Hívás típusok kiértékelése:** Hivatalos/Magán hívások kiértékelését a belső adattábla alapján vagy a központtól kapott információ alapján végezze.

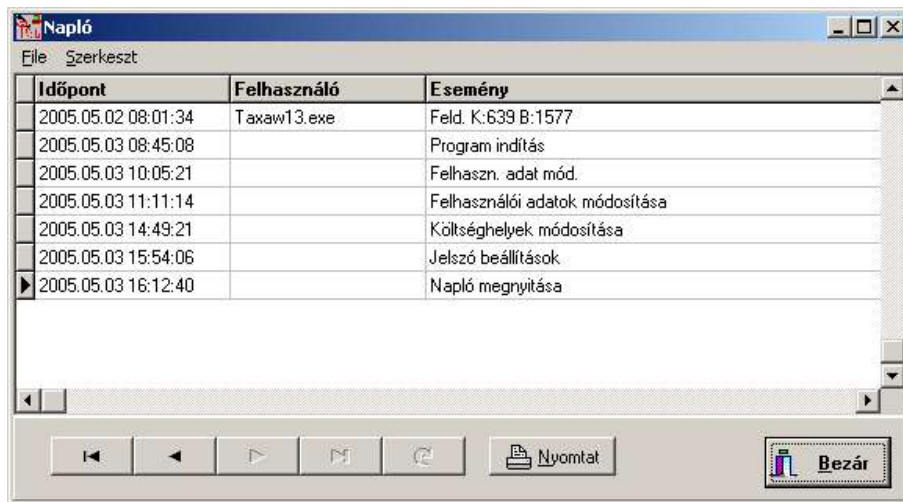
**Szolgáltató hozzárendelés:** Speciális esetekben a szolgáltatói

tarifacsomagot nem csak fővonal csoportokhoz hanem költséghelyekhez is hozzárendelhetjük.

**Adatbázis helye:** Itt megadható, hogy a program hol keresse az adatbázisát. **Fontos:** csak indokolt esetben változtassuk meg.

**Nyelv:** A program jelenleg két nyelvű. Angol és Magyar között választhatunk.

## Napló



Időpont	Felhasználó	Esemény
2005.05.02 08:01:34	Taxaw13.exe	Feld. K:639 B:1577
2005.05.03 08:45:08		Program indítás
2005.05.03 10:05:21		Felhaszn. adat mód.
2005.05.03 11:11:14		Felhasználói adatok módosítása
2005.05.03 14:49:21		Költséghelyek módosítása
2005.05.03 15:54:06		Jelszó beállítások
2005.05.03 16:12:40		Napló megnyitása

A naplóba minden mozzanat belekerül melyet a programmal végzünk.

Az adatbázis a következő adatokat tárolja:

- az adatfeldolgozó modul tevékenységét.;
- a belépett felhasználó nevét;
- a belépés idejét;
- a felhasználó minden tevékenység idejét és a tevékenység megnevezését;
- a kilépés idejét.

Megfelelő jogosultsággal a napló adatait egyesével és teljesen is törölhetjük.

## Tarifa adatok karbantartása

### Szolgáltatók

A program tartalmazza a legelterjedtebb szolgáltatókat illetve szolgáltatói csomagokat. Szükség lehet azonban új szolgáltatók vagy csomagok felvételére is.

Ezt a **Körzetek/Szolgáltatók** menüpontban tehetjük meg. Szolgáltatói csomagok beállítását segítő ablakot a **[Szolgáltatói csomagok]** gombbal érjük el.

#### Új szolgáltató felvétele:

Adjuk meg a nevét, majd kattintsunk a **[Felvesz]** gombra.

#### Átnevezés

Jelöljük ki a szolgáltatót, írjuk át a nevét, majd használjuk az **[Átnevez]** gombot.

#### Törlés

A kijelölt felhasználót a **[Törlés]** gombbal törölhetjük.



### Szolgáltatói csomagok

Szükségünk lehet új tarifacsomagot létrehozni abban az esetben például, ha a szolgáltatónk piacra dob egy új csomagot és mi ezt megrendeljük a vonalainkra. Ekkor a következő a teendők:

- Kiválasztjuk a szolgáltatót
- Elnevezzük a csomagot. Ekkor aktívvá válik az **[Új csomag]** gomb.
- **[Új csomag]** gombra kattintunk. Megjelenik a „Csomag klónoozása” című ablak.
- Itt két dolgot tehetünk. Vagy a „Nincs klónozás” opciót választjuk, vagy valamelyik meglévő csomagtól klónozzuk az újat. Előbbi esetben az új csomag nem tartalmazza a távhívó kódokat és azok beállításait, tehát ezt nekünk kell elvégeznünk. Utóbbi esetben viszont csak a klónozott csomagtól való eltéréseket kell beállítanunk. Ez lényegesen kevesebb munkával jár.

Egy csomag átnevezéséhez használjuk a **[Módosít]** gombot.

A csomaghoz rendelt behívószámot a program a hívásadatok árazásánál keresi és automatikusan áttér arra a csomagra amelyikben ezt megtalálja.



## Távhívó kódok

A távhívó kódok ablakban állítható be, hogy egy tarifacsomagban a hívószámokhoz milyen díjtételek tartoznak.

### Távhívó kódok beállítása

The screenshot shows the 'Távhívó kódok' window with the following details:

- Gyorskeresés:** (Empty search field)
- Kategória:** Mind
- Csomagok:** Matáv Bázis

Kódok	Megnevezés	Módosított név	Díjtábla
0666	Békéscsaba	Békéscsaba	Matáv-HTCC 3
0668	Orosháza	Orosháza	Matáv-HTCC 3
0669	Mohács	Mohács	Matáv 3. zóna
0670	Vodafone	Vodafone	Matáv->Vodafone
0672	Pécs	Pécs	Matáv 3. zóna
0673	Szigetvár	Szigetvár	Matáv 3. zóna
0674	Szekszárd	Szekszárd	Matáv 3. zóna
0675	Paks	Paks	Matáv 3. zóna
0676	Kecskemét	Kecskemét	Matáv 3. zóna

Below the table, the details for the selected code 0672 are shown:

- Hívószám:** 0672
- Megnaevzés:** Pécs
- Módosított:** Pécs
- Díjtábla:** Matáv Bázis -> Matáv 3. zóna

Buttons on the right side: Sorrend (Kódszerint, Névszerint, Díj szerint), Felvesz, Módosít, Töröl, OK. Bottom buttons: Helynevek kezelése, Díjtáblák kezelése.

A távhívó kódoknál rendelhető össze a hívószámok és a díjtáblák. Azonos hívószámokhoz különböző szolgáltatói csomag esetén különböző díjak tartozhatnak. **Figyelem:** A hívószám és a megnevezés értékek egyetlen közös helyen vannak összepárosítva, így ezek módosítása hatással lesz a többi csomag tartalmára is. Ha más nevet szeretnénk egy hívószámhoz rendelni használjuk a **Módosított név** adatot. Ha olyan nevet adunk amely még nincs a névlistában, a program automatikusan rögzíti azt. A névlista kezeléséhez használjuk a **[Helynevek kezelése]** gombot.

A megfelelő csomagot a „**Csomagok**” legördülő listájából választhatjuk ki. Mivel egy ilyen csomagban temérdek adat szerepel, a „**Kategória**” legördülő listából szűkíthetjük a megjelenő kódokat. A következő kategóriák léteznek:

- Mind
- Helyi
- Távolsági (06)
- Nemzetközi (00)

A kereséshez további segítséget nyújtanak a „**Sorrend**” gombok illetve a „**Gyorskeresés**” mező.

### Új kód felvétele

Töltsük ki a hívószám, megnevezés, módosított és díjtábla mezőket. Ha olyan kódot adunk meg amely még nem létezik a csomagban, akkor a **[Felvesz]** gomb aktívává válik. Erre kattintva az új kód bekerül a csomagba.

### Módosítás

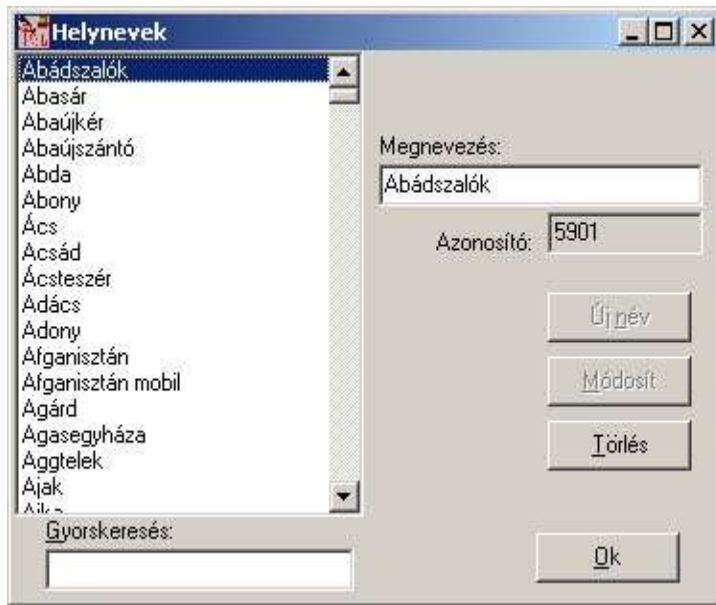
A „Módosított” illetve „Díjtábla” mezők beállítása után kattintsunk a **[Módosít]** gombra.

### Törlés

Jelöljük ki a törlendő sort és kattintsunk a **[Törlés]** gombra.

**Megjegyzés:** Ha olyan nevet adunk meg, amely még nem létezik a helynév listában, a rendszer automatikusan rögzíti azt.

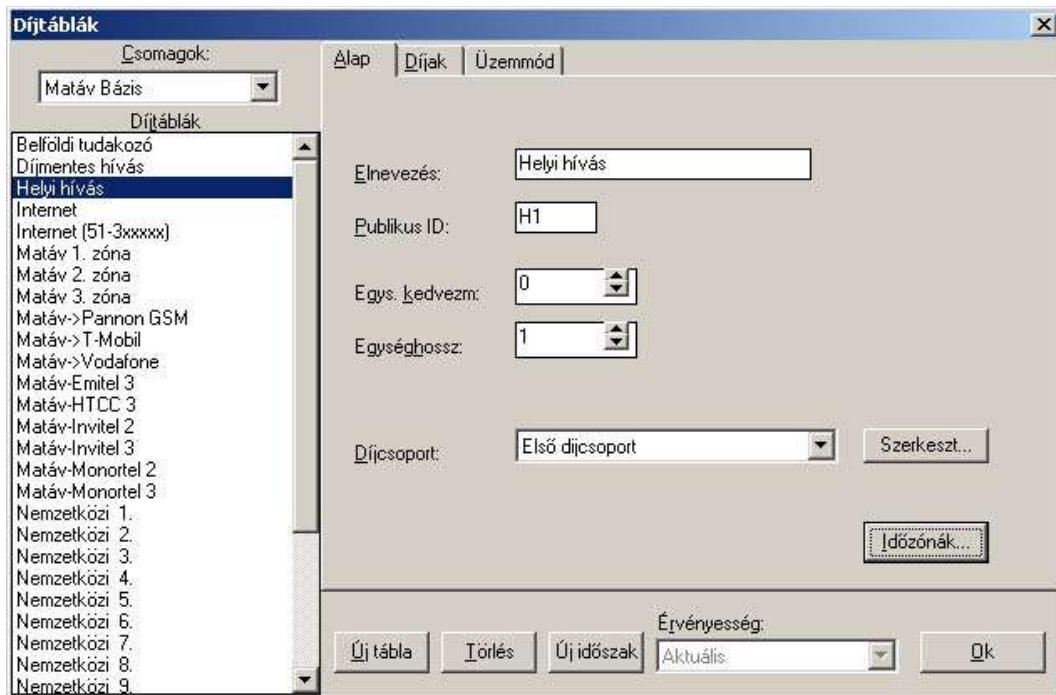
## Helynevek kezelése



A távhívó kódok elnevezésére a rendszer fenntart egy helyneveket tartalmazó adattáblázatot. Az összes helynév ebben szerepel. Ennek karbantartására szolgál a „Helynevek kezelése” ablak. Itt vehetünk fel újakat illetve módosíthatjuk vagy törölhetjük a már felvett neveket.

**Megjegyzés:** Ha a távhívó kódoknál olyan nevet gépelünk be, mely nem szerepel a helynevek között, a rendszer automatikusan felveszi ide.

## Díjtáblák



A „Díjtáblák” ablak segítségével lehet karbantartani azokat az adatokat, amelyek alapján a program az egyes hívások díját kiszámolja. Minden egyes tarifacsomaghoz több díjtábla tartozik. Ezek a díjtáblák tartalmazzák a különböző irányú hívások tarifáit, valamint a különböző árazási metódusokat. (pl. másodperc vagy hívás alapú díj)

### Alap fül

Ezen a lapon állíthatók a díjtáblához tartozó alap paraméterek, melyek a következők:

**Elnevezés:** Ez egy tetszőleges, általunk választott név lehet. Tükrözi a díjtábla szerepét. Például a „Matáv-Invitel3” elnevezésű díjtábla olyan díjakat tartalmaz, amellyel azokat a hívásokat árazzuk, amelyek Matáv hálózathoz indulnak és Invitel hálózatban végződnek.

**Publikus ID:** Egy tetszőleges 4 karakteres kód. Az ajánlás az, hogy irányoktól függően H,B,M vagy N betűvel kezdődjön. H: helyi hívásokhoz, B: távolsági hívásokhoz, M: mobil hívásokhoz, N: nemzetközi hívásokhoz.

**Figyelem:** Egy szolgáltatói csomagon belül nem lehet két egyforma azonosító. Ha véletlenül megadunk egy már létezőt, a program figyelmeztet és nem engedi az adat mentését, míg meg nem változtatjuk.

**Egys.kedvezm:** Egység kedvezmény. Egységössz érték (lásd következő), amely időtartam nem számít bele a hívás hosszába.

**Egységössz:** Az itt beállított érték másodpercekben értendő. A díjknál megadott érték ennyi másodpercre vonatkozik.

**Díjcsoport:** A különböző díjakat csoportosítani lehet. Itt választható ki, hogy az adott díj melyik csoportba tartozzék. A díjcsoportok a **[Szerkeszt]** gombra kattintva állíthatók be.

**[Időzónák] gomb:** Az időzónák nevei szerkeszthetők a megjelenő ablakban.

### Díjak fül

Ezen a fülön állíthatók be a kapcsolási és az egységdíjak. 10 -féle díj állítható be 10-féle időzónához. A szolgáltatók általában 2-3 időzónát használnak (csúcs, kedvezményes, esetleg éjszakai). Az hogy az adott munka illetve ünnepnap adott órájában melyik díjat számolja a rendszer, a „munka/ünnepnap” táblázatban állítható be. Ez a táblázat „vonszolós” vagy „festő” technikával illetve jobb egérgombra felbukkanó menüből szerkeszthető.

**„Vonszolós” technika:** Az egérrel fogjuk meg valamelyik egységdíj mezőt és húzzuk a megfelelő óra (0..23) négyzetére. A szomszédos négyzetek egymásra is húzhatók.

**„Festő” technika:** Az időzónák numerikus értékkel is rendelkeznek. Zöld=0, Sárga=1,... Piros=9. A megfelelő számbillentyűt lenyomva tartva az egérmutatóval „fessük” be a megfelelő időterületet.

**Üzem mód fül**

Jelöljük be az **„Első egység különböző”** négyzetet, ha a szolgáltató az első egységet másként számolja mint az azt következőket. Ekkor módosíthatóvá válnak az **„Első egység hossza”** illetve az **„Első egység díjkategória”** értékek.

**Megj.:** A „díjkategória” a „Díjak” fülön állítható 10 -féle időzóna díj egyike.

**Üzem mód:** A számítás üzemmódját általában a fővonalaknál kell megadni (mért, becsült), de bizonyos speciális esetekben ettől el kell térni, ha a szolgáltató másként számol adott irányokba történt hívásoknál. Ilyenkor kiválasztható, hogy ezt a díjszabást a fővonalon beállított értéktől eltérő üzemmódban számoljuk.

**Időkorlát:** Szerepe megegyezik a fővonalaknál beállított minimum idővel. Abban az esetben lehet és kell beállítani, ha az üzemmód eltér a „fővonal szerinti” beállítástól.

**Új díjtábla létrehozása**

Kattintsunk az **[Új tábla]** gombra. Ekkor egy üres, adatot nem tartalmazó tábla jelenik meg. Töltsük ki a mezőket. Az adatok akkor mentődnek, ha egy másik díjtáblát választunk, vagy az OK gombbal bezárjuk az ablakot. **Figyelem:** Ha véletlenül kattintottunk az **[Új tábla]** gombra, a létrejött adat mindenképpen beépül az adatbázisba. Utólag viszont törölhetjük.

**Díjtábla törlése**

Válasszuk ki a törlendő díjtáblát és kattintsunk a **[Törlés]** gombra.

**Megjegyzés:** „Aktuális” érvényességű díjtábla csak akkor törölhető, ha nincs korábbi érvényességű azonos díjtábla.

**Új időszak**

Ezt a gombot akkor használjuk, ha egy díjtáblába új percdíjakat szeretnénk felvenni, de korábbi hívásainkat még az előző díjakkal szeretnénk számoltatni. A gombra kattintva a program bekér egy dátumot. Ez lesz az az időpont ami előtt a korábbi díjakkal számol a rendszer, ez után a dátum utáni hívásokat pedig a módosított díjakkal számolja. Egy korábbi időszak díjainak megtekintéséhez vagy módosításához válasszuk ki az időszak kezdetét az **„Érvényesség”** legördülő listából.

**Megjegyzés:** Új időszak csak „aktuális” érvényességű táblából hozható létre. Korábbi táblákból már nem.



## Adatgyűjtés, feldolgozás, számlázás

Az adatgyűjtést egy háttérben futó program végzi (*Txm41win*) online módban vagy egy adatgyűjtő dobozból (Pl.: TACO-PT2M) töltjük le az adatokat időszakonként.

### **Feldolgozás**

A telefonalközpontból vagy a gyűjtődobozból kapott adatokat fel kell dolgozni, az összegyűjtött adatokat be kell árazni, a kivett számból meg kell határozni a helységnevet, ország nevet stb. Ezen feldolgozott adatok lesznek kiinduló adatai a listáknak, számláknak.



Ezt a műveletet végezzük el az állományok fő menüpont **új adat feldolgozás** elindításával. Az ablakban látszik a feldolgozás menete százalékosan. A korábban beállított adatok alapján (*honosítás, egységár, távhívó kód, stb.*) a program automatikusan elvégzi az árazást.

#### **Kapcsolók:**

**Monitor:** A Taxawin fő ablakában megjeleníti az éppen feldolgozott adatokat.

**Duplikációk ellenőrzése:** A feldolgozás végén megkeresi és kitörli az esetleg többszörösen feldolgozott hívásadatokat.

**Fontos:** Lehetőség van ismételt adatfeldolgozásra, melynek akkor van jelentősége, ha időközben változtatunk az árazás feltételein (költséghely, ár, stb.). Akkor is el kell végezni az ismételt adatfeldolgozást, ha az adat - ár - változtatás a listázás / számlázás előtt, de már a feldolgozás után történik.

Több központ adatfeldolgozásánál a **Központváltás** menüponttal választjuk ki a központot, amire a feldolgozás vonatkozik. (*Listák főmenü pontban*)

## Több központ egy programon belüli kezelése

A program több központ adatait képes kezelni. Természetesen a különböző központok adatait egymástól elkülönítve tárolja. A kívánt központot az indító menü Központok nevű legördülő listájából választjuk ki.

Minden egyes új központnak az adatait külön alkönyvtár tartalmazza, a helyi központ adatai azonban a program gyökér könyvtárában vannak. Beállítás az Adatbázisok fő menüpont Központok alpontjában.

A központok kezelését a következő menüpontok teszik lehetővé:

### Törzsadatok | Központok | Új központ

Új központot vehetünk fel a rendszerbe. Egy központnév és egy alkönyvtár (mappa) név megadása szükséges. A program az alkönyvtáron belüli adatbázisokat, továbbá a központra jellemző adatokat automatikusan létrehozza.

#### **Beviteli mezők leírása:**

##### **Központ név:**

Egy tetszőleges nevet adhatunk az új központnak.

##### **Mappa név:**

Ezzel a névvel fog a rendszer létrehozni egy adatbázis halmazt, ami a központ adatbázisait tartalmazza.

##### **Nod:**

A központot azonosító logikai szám több, hálózatba kötött központ esetén

##### **Telefonszám:**

Ezt a számot fogja tárcsázni a modem az adatgyűjtő letöltéséhez

##### **Alternatív tel.:**

A másodlagos telefonszám, melyet akkor hív a rendszer, ha az elsődleges számon nem sikerült kapcsolatot létesíteni az adatgyűjtővel.

**Központ típus:** A listából válasszuk ki azt a telefon alközpont típust, melyre a rendszert telepítjük.

**Adatgyűjtés:** Az adatgyűjtő típusának kiválasztása.

### Törzsadatok | Központok | Központ módosítás

Lásd: [#Helyszíntől független adatállományok létrehozása](#).

### Törzsadatok | Központok | Központ törlés

Egy központot törölhetünk ki a központokat nyilvántartó adatbázisból. A központ alkönyvtára és adatai nem törődnek, de a programból többé nem érhetők el.

## Központleíró adatbázis

Rekordvizsgáló tábla

Rekordvizsgáló ablak

Szelekció Start: 0      Szelekció Hossz: 0

1	2	3	4	5	6	7
1234567890123456789012345678901234567890123456789012345678901234567						
19/04/200515:35:38+1100+31770				+00:01:43+3010662		+0
19/04/200515:35:19+1100+999999				+00:03:11+31743		+0
19/04/200515:38:01+1100+999999				+00:00:32+9399		+0

Központ:        CSV formátum      Tartam: Óra: 42      Csengetés: Perc: 45      0      Mperc: 48      101

Szepearátor      Pozíció      Hossz      Pozíció      Év: 9      Hónap neve       Hónap neve

Mellékszám:             Fővonal:             Nap:        Start/Vég idő

Bejövönét:       Hívottszám:             Óra:       Perc:       Mperc:       AmPm:       NOD:             Pozíció      Hossz

Hívó száma:             Bejövő hívás ID:             Adathívásjel:             Hívó számból levág:       Magán hívás jele:              Hivatalos felvét.

Impulzus / Díj:             Átadás:             Név:              Mellék neve      Költséghely kód:             Témakód:                        

A központleíró adatbázist a folyamatos (ON LINE) vagy a (PT-2M) adatgyűjtésből eredő adatok feldolgozásakor használja a rendszer.

### A rekordvizsgáló ablak

A program itt megjeleníti a legújabb hívások adatait. Amennyiben nincsenek új adatok, csak egy figyelmeztető üzenetet látunk. **Figyelem:** Az első két sor nem adat, csak egy segéd „vonalzó”, amely a karakter számlálásában segít. Ebben segítenek még a „Szelekció start” és a Szelekció hossz” mezők is.

### Új leíró felvétele

1. Adjunk nevet a leírónak a „Központ” mezőben.
2. A mezőből kilépve megjelenik egy üzenet ablak. Itt az [Igen] gombra kattintva létrejön egy új leíró.
3. Állítsuk be értelemszerűen a pozíció, hossz és karakter mezőket.
4. A változások mentéséhez kattintsunk a [Ment] gombra.

### Rekord leíró adatainak módosítása

Állítsuk be értelemszerűen a pozíció, hossz és karakter mezőket, majd kattintsunk a [Ment] gombra.

### Magyarázatok:

*Az értelemszerű pontokra nem térünk ki.*

**Hívó száma:** Bejövő hívás esetén a hívó száma más pozícióban lehet, mint kimenő hívás esetén a hívott szám.

**Hívott számból levág:** A hívott szám első N karakterét levágja.

**Impulzus / Díj** kapcsoló: Abban az esetben, ha a rekordban az impulzus szám helyett a hívás értéke található, kapcsoljuk ki. (pl. ISDN vonalon a szolgáltató elküldi a hívás díját)

**Karakteres hónap** kapcsoló: Abban az esetben kapcsoljuk be, ha a rekordban lévő dátumban a hónap karakteresen szerepel (pl.: 09-JAN 2000). A program az alábbi hónap rövidítéseket ismeri fel: JAN, FEB, MAR, APR, MAJ, JUN, JUL, AUG, SEP, OCT, NOV, DEC. Csak az első három betűt figyeli. A kisbetűket nagybetűkké konvertálja. Ettől eltérő kijelzés esetén a dátumot nem lehet az eredeti rekordból venni.

**Start / Vég idő:** Abban az esetben kell bekapcsolni, ha a rekordban a hívás kezdetének ideje szerepel. Vég idő esetén a program az időtartamot kivonja a vég időből és így kapjuk a kezdő időt.

**Mellék neve:** Némely telefonközpont a rekordban elküldi a mellék nevét. Ezt az információt felhasználva a program automatikusan frissíti a mellékek törzsállományában tárolt információt.

**Tartam típusa:** A rekordban négyféleképpen szerepelhet a hívás időtartama.

HH:MM:SS formátumban (általános).

Másodpercekben megadva (pl. BOSCH). A tízezres helyi érték pozíciót kell az órához megadni, ezreset a percekhez, tízeset a másodpercekhez.

Befejezési idő HH:MM:SS formában (Tartam = Befejező idő – Start idő).

HH:MM.MM/10 (másodpercek helyett tized perc pl. NOKIA-DIXI)

**Rekord ID 1,2,3:** Az itt beállított karakterekből dönti el a program, hogy értelmes a rekord amit fel kell dolgoznia. Amennyiben az itt beállított pozíciókban nem találja a megadott karaktert, a rekordot eldobja és beteszi a HIBAS.TXT állományba.

**Bejövő hívás ID:** A megadott pozícióban a megadott karakterek valamelyikét keresi. Ha megtalálta, a hívást bejövő hívásnak minősíti. Karakter kombinációk is megadhatók. Ebben az esetben a kombinációkat vesszővel választjuk el egymástól.

**Magán hívás jele:** A hívásadatban szereplő magán hívásokat megkülönböztető jel pozíciója és karakterképe. A jel több karakteres lehet (max.10) és az első karakterének pozícióját kell megadni.

**Hivatalos felvét:** Ha bekapcsoljuk, akkor a nem magán hívásokat automatikusan felveszi a hivatalos számok táblájába. **Vigyázat!** Így igen nagyra duzzadhat a hivatalos számok táblája.

## Listák készítése

Ez a feldolgozó rendszer egyik legfontosabb funkciója. Megmutatja a feldolgozás eredményét. Az összegyűjtött adatokból készíthetünk listákat különböző szempontok figyelembevételével.

A listák készítéséhez első lépésben a „Listázási időszak” pontnál meg kell határozni azt az időszakot, amelyre a kigyűjtés vonatkozik. (Kezdeti és befejezési év, hónap, nap, óra, valamint az egy napon belül vizsgálendő idő.)

## Listázási időszak

Listák készítése előtt ki kell gyűjtenünk a számlázási időtartamhoz tartozó hívásrekordokat. Ezt a **Listák | Listázási időszak** menüpontban tehetjük meg.

Állítsuk be a kezdő és befejező időpontokat (Év, hónap, nap, óra, perc).

Az év és hónap mezőket módosítva a naptár kijelzése automatikusan változik. A nap beállításához kattintsunk a naptár valamelyik napjára.

Ellenőrizzük a napi kezdő és befejező időpontok beállítását

A kigyűjtött időtartam a kezdő és befejező időpontok között lefolyt hívásokat tartalmazza, de minden nap csak a napi kezdő és napi befejező időpontok között.

**Listázási időszak beállítása**

Kezdő dátum: 2005 Április

Befejező dátum: 2005 Április

H	K	Sze	Cs	P	Szo	V
4	5	6	7	1	2	3
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

H	K	Sze	Cs	P	Szo	V
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Kezdő időpont: 00 00

Befejező időpont: 23 59

Napi kezdő idő: 00 00

Napi befejező idő: 23 59

Profil: Default

Kimenők

Bejövők

Kedvezmények

Típus besorolás

0%

Kigyűjtés  Mégsem

Kimenő: 0  
Bejövő: 0

### Például:

A [**Kigyűjtés**] gombra kattintva az 2005. Április. 1. 00:00 és 2005.Április. 30. 23:59 közötti hívásokat fogja a program kigyűjteni, minden nap 00:00 és 23:59 között kezdeményezett kimenő és bejövő hívásokat. Majd a hívások típusát beállítja a hivatalos számok táblázata szerint.

Részleges napok kigyűjtéséhez a napi kezdő és befejező időpontokat állítsuk be.

A listákat ebből a kigyűjtött állományból készíti majd a rendszer. (A grafikonok az eredeti adatállományokból készülnek.)

Mivel 1-1 kigyűjtés elég időigényes lehet, a kimenő és bejövő adatok gyűjtése külön-külön kapcsolható.

A [**Kedvezmények**] kapcsoló használatával a GSM csatolókra járó sávós kedvezményeket számoltathatjuk. (Lásd: „Sávós kedvezmények” címszó.)

A [**Típus besorolás**] kapcsolót használva a hívások „Hivatalos/Magán” státuszát állítatjuk be a programmal. Mivel ez elég időigényes feladat, csak szükség esetén használjuk.

### Figyelem:

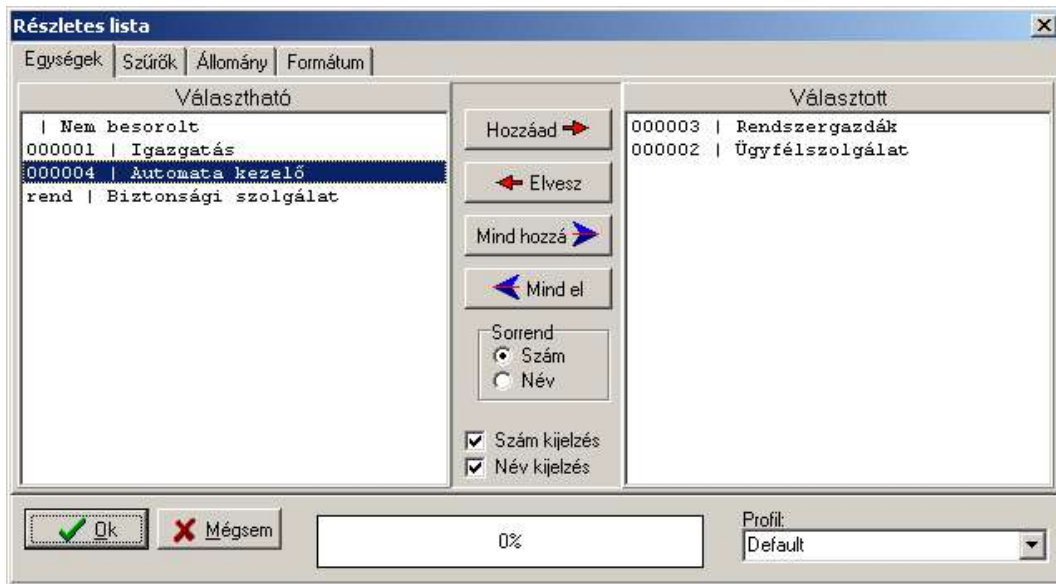
Befejező időpont megadásánál az 00:00 megadása azt jelenti, hogy a kigyűjtött listában az előző nap 23:59-ig lesznek adatok.

A program a feldolgozott (beárazott) adatokból kigyűjti a megadott időszakra vonatkozó összes adatot - az összes kimenő és bejövő hívást.

(Ha eltévesztettük az időszak beállítását, menet közben a [**Mégsem**] gomb megnyomásával meg lehet szakítani a kigyűjtést és újra beállítani az adatokat.)

## Részletes kimenő listák készítése

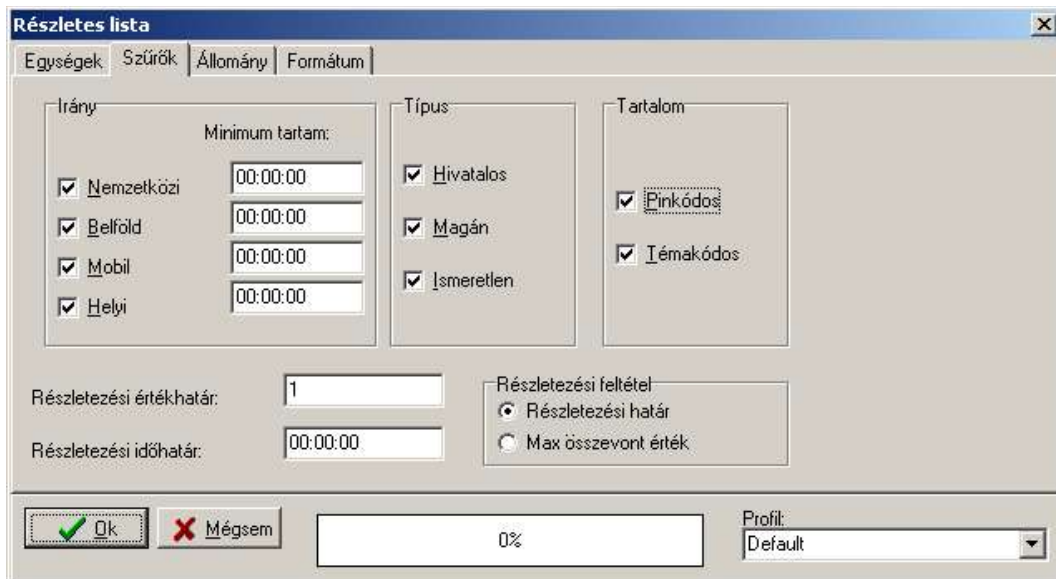
Kimenő hívások almenüben készíthetünk részletes listákat mellékre, költséghelyre, fővonalra, témakódra, stb. Ebben a pontban készíthetünk részletes listát egy vagy több egységre a kigyűjtött időtartamból.



### Használata:

- Jelöljük ki a kívánt egységeket a baloldali ablakban.
- Az áthelyező gombokkal vigyük át azokat a jobboldali ablakba.

Az egységek megjelenítése beállítható a „Sorrend” kapcsoló, valamint a „Szám kijelzés” illetve „Név kijelzés” kapcsolók használatával.



### Szűrőfeltételek

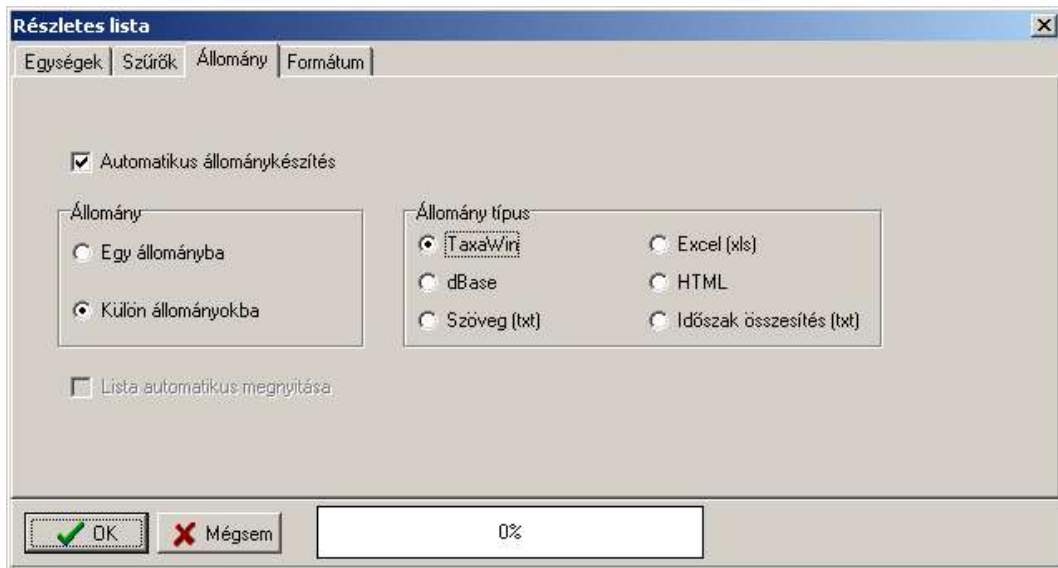
- Szűrést állíthatunk a különböző irányokra, hívás típusokra valamint a tartalomra. A lista csak olyan hívásokat fog tartalmazni, amelyek megfelelnek a beállított opcióknak.
- A „**Részletezési értékhatár**” beállításával kiszűrhetjük a számunkra érdektelen, alacsony költségű hívásokat. Ezeket a rendszer egyetlen sorban összegzi a lista végén.
- A „**Részletezési időhatár**” beállításával a rövid hívásokat szűrhetjük ki. Az értékhatár és időhatár között VAGY kapcsolat van. Tehát egy hívás akkor is szerepel a listában, ha csak az egyik feltételnek felel meg.
- **Max összevont érték:** Ezt a kapcsolót használva csak egyetlen értéket adhatunk meg. Ez egy speciális feltétel. A program először összegzi a teljes listát, majd érték szerint a legkisebbekkel kezdve, kiszőrja azokat, melyek összege nem haladja meg a beállított határértéket. A listában a maradékot kapjuk.

### A listaállomány készítés

A kijelölt egységekre kérhetünk egyetlen önálló listaállományt, vagy minden egységről készíthetünk külön listaállományt.

Automatikus állománykészítés esetén a listát (listákat) nem kínálja fel a program megnézésre. Azokat később a Tallózóval nézhetjük meg.

Ha nem kérünk állomány készítést, a kijelölt fővonalak egyetlen listába kerülnek, melyet az elkészülte után azonnal megnézhetünk a képernyőn. A **lista nézőben** egy gomb megnyomásával [**Állományba**] a listát manuálisan állományba menthetjük.



Ha listaállományt vagy állományokat szeretnénk készíteni, jelöljük be az állomány készítést és az állomány típust.

**Egy állományba:** az összes kijelölt egység egyetlen listába kerül és a lista végértéke is egy összegben jelenik meg.

**Külön állományokba:** minden kiválasztott egység külön listába kerül.

Állomány típus

- **TaxaWin:** A rendszer által megnyitható listát készít
- **dBase:** dBase adattáblába teszi a listát, melyet más táblázat vagy adatbázis kezelővel megnyithatunk.
- **Szöveg(txt):** Egy formázott szöveges állományt készít. Ez egy szövegszerkesztővel lesz megnyitható.
- **Excel(xls):** Egy olyan adatállományt készít, melyet az Excel táblázatos formában képes megnyitni.
- **HTML:** Internet böngészővel megnyitható állományt készít.
- **Időszak összesítés(txt):** Ez egy szöveges formátumú speciális lista, amely gyakorlatilag összesítést tartalmaz a különböző irányokba kezdeményezett hívások összes idejéről és értékéről.

**Lista automatikus megnyitása:** Ezt a kapcsolót abban az esetben használhatjuk, ha a lista típusa nem „TaxaWin” formátumú. A program az operációs rendszeren keresztül megpróbálja elindítani a lista formátumához rendelt, alapértelmezett alkalmazást és így megnyitni vele a listát.

**Formátum**

**Részletes lista**

Egységek Szűrők Állomány **Formátum**

Mellék     Hívott     Pinkód     **Érték**     Díj körzet  
 Dátum     Fővonal     Témakód     Költséghely  
 Start     Impulzus     Körzet     Irány  
 Tartam     Átadás     Típus     NOD  
 Mellék neve     Pinkód neve

Sorrend: Dátum / Idő szerint

Rendezés:  
 Növekvő  
 Csökkenő

Mellék	Dátum	Start	Tartam	Hívott	Fővonal	Átadás	Körzet
[ 10] 10	2005.04.05	12:58:10	00:02:24	3542270	238-72-10	2	
[ 15] 15	2005.04.05	13:00:08	00:00:08	1212	238-72-10	2	Helyi h
[ 15] 15	2005.04.05	13:00:27	00:00:11	1212	238-72-10	2	Helyi h
[ 11] 11	2005.04.05	13:26:33	00:02:33	3229294	238-72-10	2	
[ 11] 11	2005.04.05	13:29:16	00:02:37	4730222	238-72-10	2	

Ok     Mégsem    0%    Profil: Default

Állítsuk be a kívánt formátumot a mezők ki-be kapcsolásával és sorrendjük módosításával.  
 A hívások sorba rendezéséhez használjuk a „Sorrend” mezőket.  
 A beállítások elvégzése után kattintsunk az OK gombra.



## Hívott számok listája

Listák / Kimenő / Hívott számok menüpont.

Telefonszám	Tartam	Darab	Nettó összeg	Megnevezés	Típus
3666666	04:14:23	189	2236,3		Ismerel
3666000	02:23:04	46	1228,7		Ismerel
4185524	02:46:04	39	1086,5		Ismerel
198	00:19:55	24	1661,4		Ismerel
4181700	00:54:36	23	544		Ismerel
9666	00:47:37	21	299,7		Ismerel
3662210	01:09:06	21	529,1		Ismerel
0628479925	01:18:33	14	1951,6		Ismerel
2387743	00:08:37	13	103,8		Ismerel

Keres:   Név bekérése

Sorrend:

Mód:  Növekvő  Csökkenő

Ebben az ablakban, a kigyűjtött időszakban hívott számokat látjuk. A program összegzi a számokra történt hívások darabszámát és összegét.

Kétféleképpen történhet az összegzés:

- A számok a hívótól függetlenül összegződnek
- A számok egységekre csoportosítva (költséghely/mellék vagy költséghely/pinkód) összegződnek.

Az üzemmódot a **File / Csoportosítás egységekre** illetve a **Lekérdezés / Költséghely/Mellék** illetve **Költséghely/Pinkód** menüponttal válthatjuk.

Az összesítésből kivonhatunk bizonyos fővonalakon történt hívásokat a **Lekérdezés / Fővonal szűrés** menüponttal. Az elkészült összesítő exportálásához vagy nyomtatásához használjuk a **File / Export** illetve a **File / Nyomtatás** menüpontokat.

A lista sorrendjét a „**Sorrend**” gombokkal, a sorba rendezés módját (növekvő/csökkenő) pedig a „**Mód**” kapcsolóval állíthatjuk.

A „**Keres**” mezőbe írva egy számot, a program megkeresi azt a listában.

### Hívószámok felvétele a hivatalos/magán táblázatba

Kattintsunk jobb egérgombbal azon a soron, melyet fel szeretnénk venni a táblázatba. A felbukkanó menüből válasszuk ki a megfelelő beállítást. Ha a „**Név bekérése**” négyzet be van kapcsolva, a program egy nevet is kér a szám mellé, ellenkező esetben a számhoz névként automatikusan szintén a számot rendeli.

## Hotel funkció

A hotel funkció egy segéd táblázat segítségével három funkciót von össze.

- Feldolgozza a legfrissebb adatokat.
- Kigyűjti a belépési és kilépési (Foglalás kezdete, Foglалás vége) idők között eltelt hívásokat az adott szobára, mellékre.
- Megjeleníti és elmenti a kész listát, amelyet szükség esetén kinyomtathatunk.

Szobák		
101	2004.02.01 00:00	2004.02.28 23:59
102	2004.11.01 00:00	2005.11.30 23:59
103	2005.03.10 12:47	2005.11.30 23:59
104	2005.04.28 00:00	2005.05.28 23:59
105	2005.04.27 14:31	2005.04.27 14:31

Szobaszám:

Foglalás kezdete: 2004

Foglalás vége: 2004

### Új szoba felvétele

**Figyelem:** A szobaszámokat először a „Törzsadatok/Szervezeti felépítés” menüpontban a mellékekhez kell rendelni. Írjuk be a szobaszámot a „Szobaszám” mezőbe, majd kattintsunk a **[Szoba felvétele]** gombra.

### Szoba törlése

Állítsuk a mutatót a törlendő szobára, majd kattintsunk a **[Törlés]** gombra.

### Szoba adatainak módosítása

Válasszuk ki a szobát, majd állítsuk be az idő értékeket. A módosítás jóváhagyásához kattintsunk a **[Rögzítés]** gombra.

Az időpontok beviteléhez segítséget nyújt a **[„Óra”]** gomb, amely az aktuális rendszeridőt másolja az idő mezőkbe.

### Szoba hívásainak lekérése

Állítsuk a mutatót a szobaszámra, majd kattintsunk a **[Hívás lista]** gombra. A kigyűjtött lista automatikusan lemezre íródik és megjelenik a tallózó ablakban.

## Globális keresés

A globális keresés pontot olyan helyen alkalmazhatjuk, ahol a program több központ adatait dolgozza fel külön adatbázisokba. Ezzel a ponttal adott mellékekről, adott hívószámra, adott időtartamba eső hívásokat keres minden központ adatbázisában.

A keresés indítása:

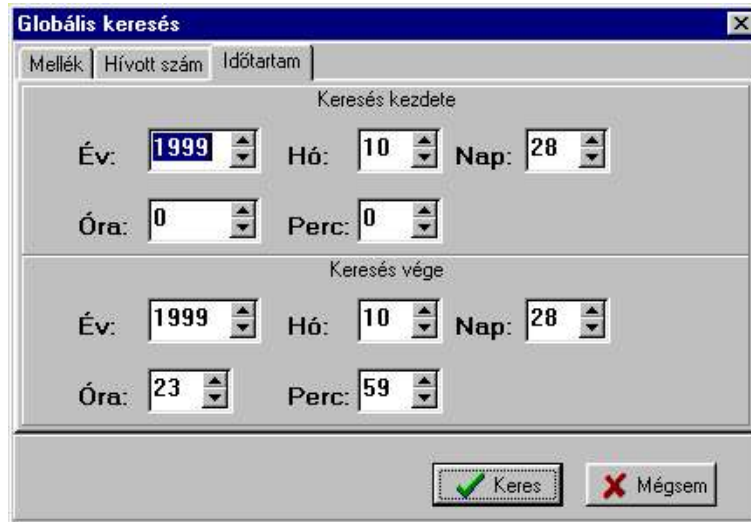
1. Adjuk be a keresendő mellékek számait.

The screenshot shows the 'Globális keresés' dialog box with the 'Mellék' tab selected. The search criteria are set to 'Mellékszám' with the value '6679'. The search results list 'Mellékek' contains the number '6679'. The dialog includes a 'Törölés' button and 'Keres' and 'Mégsem' buttons at the bottom.

2. Adjuk be a hívószámokat.

The screenshot shows the 'Globális keresés' dialog box with the 'Hívott szám' tab selected. The search criteria are set to 'Hívott szám' with the value '06309660859'. The search results list 'Hívott számok' contains the number '06309660859'. The dialog includes a 'Törölés' button and 'Keres' and 'Mégsem' buttons at the bottom.

3. Adjuk be az időtartamot.



**Globális keresés**

Mellék | Hívott szám | Időtartam

Keresés kezdete

Év: 1999 Hó: 10 Nap: 28

Óra: 0 Perc: 0

Keresés vége

Év: 1999 Hó: 10 Nap: 28

Óra: 23 Perc: 59

✓ Keres X Mégsem

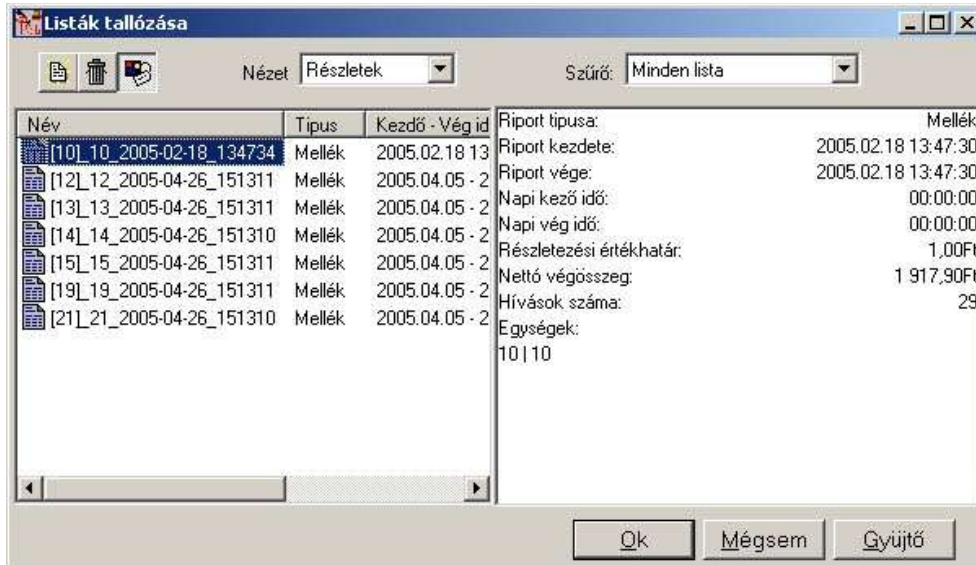
Kattintsunk a [**Keres**] gombra. A lista megjelenik a tallózó ablakban.

## Lista állományok tallózása. (megnyitás, törlés)

A feldolgozott listákat a tallózás menüpontban megtekinthetjük.

A tallózás menüpontra vagy gyorsbillentyűre kattintva jelenik meg az üres tallózó ablak.

A tallózó ablak **Fájl | Megnyitás** menüpontjára kattintva megjelenik a listaállományokat felkínáló ablak. A listaállományokat felsoroló négyzetből válasszunk egy nevet úgy, hogy az egérrel rákattintunk. Ekkor a jobboldali információs mezőben megjelenik a lista tartalma. Ha ezt a listát szeretnénk megnézni, akkor kattintsunk az **[OK]** gombra.



### **A kigyűjtött időtartam tallózása**

Az első állomány megnyitásakor ne válasszunk állomány nevet, hanem kattintsunk a **[Gyűjtő]** gombra.



Lista megnyitása



Lista törlése



Lista tulajdonságai

**Nézet:** A legördülő listából kiválaszthatjuk a felsorolási módot.

**Szűrő:** Ezzel a vezérlővel szűkíthetjük a felsorolt listákat típusaik alapján.

## Lista tallózó. Műveletek a megnyitott listán.

Mellék	Dátum	Start	Tartam	Hívott szám	Fővonal	Átadás
[ 10] 10	2005.04.05	12:58:10	00:02:24	3542270	238-72-10	2
[ 15] 15	2005.04.05	13:00:08	00:00:08	1212	238-72-10	2
[ 15] 15	2005.04.05	13:00:27	00:00:11	1212	238-72-10	2
[ 11] 11	2005.04.05	13:26:33	00:02:33	3229294	238-72-10	2
[ 11] 11	2005.04.05	13:29:16	00:02:37	4730222	238-72-10	2
[ 15] 15	2005.04.05	13:40:24	00:02:34	06203142124	238-72-10	2
[ 12] Kis Jolán	2005.04.05	13:44:58	00:00:33	06309103554	238-72-10	2
[ 15] 15	2005.04.05	13:47:59	00:01:14	06306190462	238-72-10	2
[ 15] 15	2005.04.05	14:01:48	00:00:56	06306190462	238-72-10	2
[ 12] Kis Jolán	2005.04.05	14:20:27	00:00:12	06304747443	238-72-10	2
[ 13] Nagy Gábor	2005.04.05	14:54:52	00:02:50	3666000	238-72-10	2

#: 552    26 585,20Ft ( 33 231,50Ft )    Filt: 0    Érték: 0 (0)

### **Fájl | Megnyitás**

Új listát nyithatunk meg tallózásra

### **Fájl | Export**

A listát különböző formátumokba exportálhatjuk: Excel (xls), dBase (dbf), Hypertext (html) és Formázott szöveg (txt).

### **Fájl | Nyomtatás**

A listáról egy egyszerű, formázás nélküli nyomtatást végez. Túl hosszú sorok esetén a sorok vége leleghat a papírról. Formázott nyomtatáshoz használjuk a főablak nyomtatási opcióját.

### **Beállítások | Mezők**

menüvel a mezők ki vagy bekapcsolhatók. Az oszlop ki/be kapcsolásához kattintsunk duplán az oszlopnév előtti négyzetbe.



**Beállítások | Szűrés**

A tallózó ablak **Beállítások | Szűrés** menüpontra kattintva megjelenik a szűrőfeltételeket beállító ablak. Egy mezőre csak egy feltétel adható meg. A mező neve melletti legördülő listából válasszuk ki a megfelelő relációs jelet, majd adjunk értéket a mezőnek.

Bizonyos mezőknél egy legördülő listából választhatunk értéket. A listában csak a szűrésnél kijelölt adatok jelennek meg. Ha „=” jel van a beállítással megegyező adatokat, ha „<” jel van a beállítástól eltérő adatokat, a „<” jelnél a beállítottnál kisebb adatokat, míg a „>” jelnél a beállítottnál nagyobb értékű adatokat jeleníti meg a lista.

A szűrőfeltételek törléséhez a **[Törlés]** gombot használhatjuk.

A szűrőfeltételek beállítása után zárjuk be az ablakot.

Ha a **Beállítások | Szűrés** menüpont mellett egy  jel látható, az azt jelenti, hogy a listán szűrőfeltétel van érvényben.

**Beállítások | Profil kezelő**

Megnyitja a nézeti profilokat beállító ablakot.

**Nézet | Lista**

A „Legdrágább hívások” üzemmódból tér vissza „teljes lista” üzemmódba.

**Nézet | Legdrágább hívások**

A listából az 50 legdrágább hívást jeleníti meg érték szerint csökkenő sorrendben.

**Nézet | Info**

A táblázat „Körzet” oszlopában a körzet neve helyett a hívott fél nevét jeleníti meg, ha a hívott számot tartalmazza a hivatalos számok táblázata és a hívás típusa „hivatalos” vagy „Magán” jelzővel van ellátva.

**Egy trükk:**

A típus mezőre duplán kattintva, a hívás típusát változtathatjuk (Ismeretlen, Hivatalos, Magán). A megváltoztatott típusú rekordban levő hívott számot az F9 billentyűre a TaxaWin berakja a megfelelő adatbázisba (Hivatalos/Magán) vagy kitörli az előző adatbázisból. Ezután már csak a számhoz tartozó nevet kell beadnunk.

**Több listaállomány egyidejű tallózása**

Az indítópult tallózó menüjére kattintva további tallózó ablakok nyithatók meg.

**Különböző központokhoz tartozó listák egyidejű tallózása**

- Nyissunk meg egy tallózó ablakot a listával.
- Az indítópulton váltsunk központot.
- Nyissunk meg egy másik tallózó ablakot.

## Szűrőfeltétellel készített lista kimenő hívásokról

Ebben a pontban különböző szűrőfeltételekkel készíthetünk listákat kimenő hívásokról. Ezt a menüpontot indítva, a teljes kigyűjtött időtartamot látjuk a táblázatban.

Mellék	Dátum	Start	Tartam	Hívott szám	Fővonal	Átadás	Hívott körzet
[129] 129	2005.04.19	09:27:35	00:01:08	4866279	212-44-92	2	Helyi hívás
[106] 106	2005.04.19	09:28:02	00:01:18	4122560	212-29-19	2	Helyi hívás
[107] 107	2005.04.19	09:28:44	00:00:08	1212	212-27-51	2	Hibabejelentő
[101] 101	2005.04.19	09:31:37	00:01:48	06302221252	212-39-44	2	T-Mobil
[110] 110	2005.04.19	09:39:09	00:07:10	4848455	212-44-21	2	Helyi hívás
[107] 107	2005.04.19	09:41:43	00:00:05	180	212-57-94	2	Pontos idő
[116] 116	2005.04.19	09:42:47	00:00:49	3662321	212-44-91	2	Helyi hívás
[118] 118	2005.04.19	09:49:29	00:03:11	3155060	212-44-92	2	Helyi hívás
[110] 110	2005.04.19	09:50:44	00:00:22	4848455	315-16-16	2	Helyi hívás
[112] 112	2005.04.19	09:52:42	00:00:46	3662321	315-16-20	2	Helyi hívás
[124] 124	2005.04.19	09:53:21	00:03:32	3878592	315-16-21	2	Helyi hívás
[125] 125	2005.04.19	09:59:38	00:00:46	06303169725	212-57-94	2	T-Mobil

Hívások száma:1307    Időtartam:42:36:50    Végösszeg:64 072,50Ft

Kattintsunk a **Beállítások** menüpontra.



Állítsuk be a szűrőfeltételeket és kattintsunk az **[OK]** gombra.

A szűrőfeltételek törléséhez kattintsunk a **[Mind töröl]** gombra

A szűrőfeltételeket bármikor újra módosíthatjuk.

A **Mentés** menüpontra kattintva a szűrt adatokat egy listaállományba menthetjük.

Az így elkészített listákat később a tallózával megnézhetjük vagy kinyomtathatjuk.



## A bejövő hívások listája

Ebben a pontban különböző szűrőfeltételekkel készíthetünk listákat bejövő hívásokról. Ezt a menüpontot indítva, a teljes kigyűjtött időtartamot látjuk a táblázatban.

1. Kattintsunk a beállítások menüpontra.
2. A megjelenő szűrőfeltételek közül állítsuk be a megfelelőeket. A szűrőfeltételek beállítása után zárjuk be az ablakot.
3. Az adatbázis táblázatban ilyenkor csak a szűrőfeltételnek megfelelő rekordok láthatók.
4. A szűrőfeltétel módosításához ismételjük meg az 1..3 pontokat.
5. A **Mentés** vagy **Export** menüpontra kattintva a szűrt adatokat menthetjük. Az így elkészített listákat később megnyithatjuk, kinyomtathatjuk.

Mellék	Dátum	Start	Tartam	Hívott szám	Fővonal	Átadás	H/M	Csengetési idő
[141] YESSIR	2005.04.19	09:27:21	00:00:34		212-44-91	1	Ismer	1
[142] YESSIR	2005.04.19	09:27:31	00:00:34		212-44-90	1	Ismer	1
[121] 121	2005.04.19	09:27:55	00:01:35		212-44-91	5	Ismer	0
[141] YESSIR	2005.04.19	09:28:41	00:00:20		212-44-90	1	Ismer	1
[142] YESSIR	2005.04.19	09:28:43	00:02:05		315-16-16	1	Ismer	1
[125] 125	2005.04.19	09:29:02	00:01:26		212-44-90	5	Ismer	0
[141] YESSIR	2005.04.19	09:31:10	00:01:26		212-44-92	1	Ismer	2
[116] 116	2005.04.19	09:32:37	00:07:25		212-44-92	5	Ismer	0
[142] YESSIR	2005.04.19	09:39:19	00:00:52		212-44-90	1	Ismer	1
[125] 125	2005.04.19	09:40:11	00:02:41		212-44-90	5	Ismer	0
[141] YESSIR	2005.04.19	09:43:44	00:01:01		315-16-16	1	Ismer	1
[124] 124	2005.04.19	09:44:46	00:02:19		315-16-16	5	Ismer	0
[129] 129	2005.04.19	09:46:38	00:15:19		212-44-21	1	Ismer	5
[142] YESSIR	2005.04.19	09:51:25	00:02:18		212-44-91	1	Ismer	1
[114] 114	2005.04.19	09:53:43	00:00:27		212-44-91	5	Ismer	0
[108] 108	2005.04.19	09:54:11	00:00:26		212-44-91	5	Ismer	0
[110] 110	2005.04.19	09:54:38	00:03:16		212-44-91	5	Ismer	0
[141] YESSIR	2005.04.19	09:59:05	00:00:35		212-29-19	1	Ismer	1

Hívások száma:1014      Időtartam:32:07:36

**Megjegyzés:** Ez a menüpont csak akkor használható, ha az alközpont szolgáltató bejövő hívásokra vonatkozó adatokat.

## Részletes listák nyomtatása

Az elkészített listákat az indítópult **Fájl | Nyomtatás** menüpontjával nyomtathatjuk ki.

Az ablak megjelenése után válasszuk ki a nyomtatandó állományt. A listában levő adatok megjelennek.

### Menüpontok

#### Beállítások/Betű típus

A nyomtatáskor használt betűtípust választhatjuk ki.

#### Beállítások/Oldalbeállítás

Az oldalbeállítás ponttal a nyomtató papírméretét állíthatjuk.

#### Beállítások/Mezők

A lista oszlopai kapcsolhatók ki vagy be szükség szerint

#### Beállítások/Margó

A baloldali eltolás méretét adhatjuk meg.

#### Beállítások/Azonos formátum

Kapcsoló. Több kiválasztott lista esetén az elsónél beállított formátummal nyomtatja a listákat a rendszer.

#### Beállítások/Info

A menüponttal további információs mezőket nyomtathatunk. (Mellék neve, Hivatalos hívás esetén hívott neve, címe)

#### Beállítások/Karakteres nyomtatás

Mátrix nyomtatók esetén gyorsabb nyomtatást tesz lehetővé, bár külalakban és a megjeleníthető információk mennyiségében szegényesebb.

#### Beállítások/Karakter konverzió

Nyomtató típusától függően esetleg be kell kapcsolni az ékezetes betűk korrekt megjelenítéséhez.

#### A nyomtatás stílusának beállítása

A lista stílusát a táblázatban látható mezők paramétereinek állításával szabályozhatjuk.

- A mezőket tetszés szerinti sorba rendezhetjük a „fogd és vidd” módszerrel.
- A mezők szélességét a mezőszél tologatásával állíthatjuk, ami befolyásolja a mezőnyomtatási szélességét.

#### Nyomtatási kép

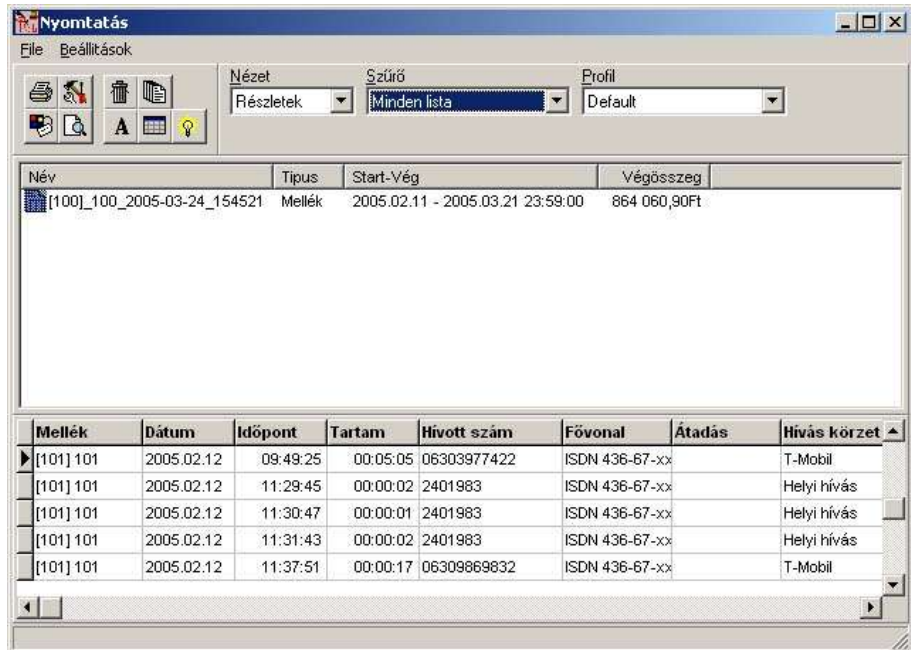
A lista kinyomtatott formáját ellenőrizhetjük ebben a pontban.

#### Nyomtatás

A kiválasztott listákat kinyomtatja.

#### Gombok a nyomtatási kép oldalon

Oldal	Több oldalas lista esetén a megfelelő oldalra lapozhatunk.
Nagyítás	A képernyőn nagyítva vagy kicsinyítve nézhetjük a lapot.
Lap méret	A képernyőn a teljes lap látszik.
Kép méret	A lap a képernyő teljes szélességében látszik.
Nyomtatás	A lap különböző pontjait az ablak oldalán látható görgető sávok segítségével kereshetjük meg. A lista azonnal a nyomtatóra küldhető.



## Göngyölt (összesített) listák

Göngyölt listákat készíthetünk mellékekre, költséghelyekre, költséghely struktúrára, fővonalakra, pinkódokra, témakódokra.

Ezekben a listákban csak a gyűjtött időszakra jellemző, egységenkénti végösszeg jelenik meg. Ezek a listák gyorsan elkészíthetők akkor, ha nincs szükségünk számlakészítésre vagy a hívások részletezésére.

### A lista előkészítése

#### Beállítások/Alap menüpont

<b>Nemzetközi:</b>	Nemzetközi hívások figyelembevétele.
<b>Belföldi:</b>	Távolsági hívások figyelembevétele.
<b>Helyi:</b>	Helyi hívások figyelembevétele.
<b>Hivatalos:</b>	Hivatalos hívások figyelembevétele.
<b>Magán</b>	Magán hívások figyelembevétele.
<b>Ismeretlen:</b>	Ismeretlen hívások figyelembevétele.
<b>Pinkódos:</b>	Pinkódos hívások figyelembevétele.
<b>Témakódos:</b>	Témakódos hívások figyelembevétele.
<b>Csak értékes hívások:</b>	Csak a 0-nál nagyobb értékű hívások beszámítása a darab és idő oszlopba.
<b>Minimum idők:</b>	Az itt beállított időnél rövidebb hívások nem adódnak a listához.
<b>Alsó értékhatár:</b>	Ennél az értéknél kisebb nettó összegű hívások nem adódnak a listához.
<b>Előfizetés számítás</b>	
<b>Fővonalról</b>	A fővonalaknál megadott előfizetési díjak szétosztása az egységek között. A fővonalak előfizetési díjait összesíti és forgalomarányosan szétosztja az egységek között
<b>Mellékről</b>	A mellékeknél megadott előfizetési díjak beszámítása a nettó végösszegbe

#### Fővonalak fül

A listakészítés előtt megadhatjuk, hogy mely fővonalakon történt hívások adatait kívánjuk beszámítani a listába.  
Alapértelmezés: az összes fővonal.

### A listák készítése [Új listák]

<b>Mellékekre</b>	Mellék lista készítése.
<b>Költséghely/Mellék</b>	Költséghely lista mellékek szerint lebontva.
<b>Pinkódokra</b>	Pinkód lista készítése.
<b>Költséghely/Pinkód</b>	Költséghely lista pinkódok szerint lebontva
<b>Fővonal csoport</b>	Fővonal struktúra összesítés
<b>Témakódokra</b>	Témakód lista készítése.
<b>Költségkeret számítás</b>	Lásd később.

Egység	Név	Tartam	Helyi	Helyi díj	Helyi idő	Mobil	Mobil díj	Mobil idő	Távols
020000000140	02000000014	05:18:27	62	2451,10	03:09:47	27	5380,30	01:31:48	1
020000000139	02000000013	04:57:26	78	2644,20	03:04:26	29	4056,80	01:09:02	1
020000000138	02000000013	05:49:58	76	2296,80	03:37:14	27	3510,90	01:01:14	1
020000000137	02000000013	05:26:19	71	2376,50	03:43:59	21	3606,10	01:02:49	1
020000000136	02000000013	05:29:05	57	1605,10	02:44:00	27	3934,40	01:08:56	2
020000000135	02000000013	04:46:31	59	1652,40	02:48:13	33	5084,20	01:28:54	1
020000000134	02000000013	05:17:31	58	1851,90	03:01:23	27	5556,80	01:38:32	1
020000000133	02000000013	05:38:36	82	2196,60	03:47:28	23	4288,40	01:15:24	1
020000000132	02000000013	04:38:56	56	1393,70	02:01:32	25	5234,60	01:30:16	1
020000000131	02000000013	03:47:16	64	2116,80	02:50:02	21	2319,00	00:40:48	1
<b>Mind összes</b>		<b>14:36:39</b>	<b>2009</b>	<b>62898.40</b>	<b>91:41:00</b>	<b>775</b>	<b>26984.50</b>	<b>37:15:45</b>	<b>31</b>

## Beállítások menüpont

### Szűrés

Bizonyos tulajdonságú sorok kereséséhez, megjelenítéséhez használjuk a menüpontot.

A különböző oszlopokhoz megadott szűrőértékek az ablak bezárása után aktiválódnak.

A szűrőértékek törléséhez, alaphelyzetbe állításához használjuk a [Törlés] gombot.

### Sorrend

A rekordok sorrendjének megváltoztatásához használjuk a menüpontot. A sorba rendezés lehetséges egység, név, darab és összeg szerint.

### Mezők

A menüpont segítségével az oszlopokat ki vagy be kapcsolhatjuk.

### Oszlopok:

Egység	A lista alapegysége: Mellékszám, Költséghelykód, stb...
Név	A törzsadatok szerinti alapegység megnevezése
Szoba	Mellék szobaszáma HOTEL alkalmazás esetén
Tartam	Hívások összesített ideje
Helyi hívások darabszáma	A díjtábla alapján „H*” kóddal azonosított hívások száma
Helyi hívások ideje	A díjtábla alapján „H*” kóddal azonosított hívások ideje
Helyi hívások nettó díja	A díjtábla alapján „H*” kóddal azonosított hívások értéke
Mobil hívások darabszáma	A díjtábla alapján „M*” kóddal azonosított hívások száma
Mobil hívások ideje	A díjtábla alapján „M*” kóddal azonosított hívások ideje
Mobil hívások nettó díja	A díjtábla alapján „M*” kóddal azonosított hívások értéke
Belföldi hívások darabszáma	Minden olyan hívás darabszáma, amely kódja nem „H,M vagy N”
Belföldi hívások ideje	Minden olyan hívás ideje, amely kódja nem „H,M vagy N”
Belföldi hívások nettó díja	Minden olyan hívás értéke, amely kódja nem „H,M vagy N”
Nemzetközi hívások darabszáma	A díjtábla alapján „N*” kóddal azonosított hívások száma
Nemzetközi hívások ideje	A díjtábla alapján „N*” kóddal azonosított hívások ideje
Nemzetközi hívások nettó díja	A díjtábla alapján „N*” kóddal azonosított hívások értéke
Össz darabszám	Az egységre vonatkozó össz darabszám
Össz nettó	Az egységre vonatkozó össz érték + előfizetési díj
Áfa	Az egységre vonatkozó össz érték áfája
Bruttó	Az egységre vonatkozó össz bruttó érték
Előfizetés	Az egységre vonatkozó előfizetési érték

\* A darabszámok, idők és díjak számlálására vonatkozó beállításokat lásd a „**Lista előkészítése**” címszónál.

### Optimális szélesség

Az oszlopok szélességét automatikusan a legszélesebb adatokhoz igazítja. Ez az optimalizálás az új lista elkészítése után automatikusan megtörténik.

### Betűtípus

A táblázat megjelenéséhez használandó betűtípus választható ki. A nyomtatása is a kiválasztott betűtípussal történik. A betűtípus kiválasztása után végezzünk próbanyomtatást, mert a nyomtató nem biztos, hogy bármilyen típussal tud nyomtatni. A kiválasztott betű mérete is befolyásolja az egy oldalra nyomtatható adatmennyiséget

## Fájl menüpont

### Mentés

Az aktuális lista mentése. A mentett állomány formátuma dBase, kiterjesztése *.gnl*.

### Megnyitás

Elmentett lista megnyitása.

### Export

A lista különböző formátumokba exportálható. ( XLS, CSV, TXT, HTML ).

### **Grafikon 2D, 3D**

2D: a kijelölt sor adatait kétdimenziós grafikonon ábrázolja.

3D: A teljes listát 3 dimenziós grafikonon ábrázolja.

### **Külön**

Kapcsoló. Költséghely vagy struktúra lista esetén a különböző csoportokhoz tartozó mellékeket külön lapra nyomtatja.

### **Oldalbeállítás**

A nyomtató papírbeállítása.

### **Nyomtatási kép**

A nyomtatandó lista formátumát a képernyőn ellenőrizhetjük.

### **Nyomtatás**

A lista nyomtatása. A használandó nyomtatót a Windows nyomtató ablakából választhatjuk ki.

### **Jobb kattintás trükkök**

Az egér jobb gombjával kattintva a táblázatra, egy legördülő menüt kapunk. Ennek a menünek a szolgáltatása igazán csak a struktúra összesítő listák esetén használható ki, mivel az itt lévő különböző szintek között mozoghatunk vele.

<b>Teljes kibontás</b>	A lista összes eleme kibomlik a lapon
<b>Legfelső szint</b>	Csak a fa struktúra ágai látszanak, a levelek nem
<b>Egy szintet fel</b>	Az aktuális struktúra szintről eggyel feljebb lép
<b>Belép</b>	Belép a kijelölt ágra. A felette lévő ágak eltűnnek
<b>Közvetlen</b>	Csak a közvetlen leszármazottak látszanak, az al ágak nem.

### **Dupla kattintás**

Dupla kattintás az adott sorra teljes kibontást eredményez attól a szinttől lefelé. Egy ismételt dupla kattintással a legfőbb szintű teljes kibontást kapjuk.

## Költségkeret számítás

A program éves költségkeret számítást tud végezni a havi forgalmak alapján. Ezt a funkciót az **Új lista | Költségkeret számítás** menüponttal indíthatjuk. Ez a funkció csak akkor használható, ha egy adott hónapra készített költséghely lista van a táblázatban. Az indítást követően ki kell választanunk a hónapot, amelybe az adott lista értékeit beillesztjük.

A választást követően, a költséghelyek és mellékek nettó értékei beillesztődnek a költségkeret táblába.

A tábla a következőképpen dolgozik.

Kód\Egység	Név	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember
SZ159 "":K_SZ159	SZ159	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	464,00	0,00
SZ160 "":2428	KEREKES PETER	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	860,00	0,00
SZ160 "":K_SZ160	SZ160	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	860,00	0,00
SZ161 "":2500	ANTAL AGNES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57,00	0,00
SZ161 "":2515	DR SZEKERES JOZS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	248,00	0,00
SZ161 "":2517	SOPHEN LASZLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	703,00	0,00
SZ161 "":2563	MOLNAR EDINA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	403,00	0,00
SZ161 "":K_SZ161	SZ161	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 412,00	0,00
SZ163 "":2947	FAX H.U.K.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36,00	0,00
SZ163 "":K_SZ163	SZ163	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36,00	0,00
SZ164 "":2929	FELIX TREANDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78,00	0,00
SZ164 "":K_SZ164	SZ164	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78,00	0,00
T0015 "":4425	Nyugdíjas Haz1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	173,00	0,00
T0015 "":4426	Nyugdíjas Haz2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 485,00	0,00
T0015 "":K_T0015	T0015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 658,00	0,00
titk "":K_titk	Titkarsag	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
..... "":+++++	Mind összesen:	357 629,00	0,00	0,00	0,00	0,00	283,00	112 767,00	184 124,00	0,00

Az egységek havi nettó értékeinek összegéből kiszámolja a havi átlagos díjértéket. Az általunk megadott éves költségkeretből kimutatja, hogy az adott egység havi átlagának költsége hány százalékkal tér el az éves költségkeret egy hónapra vetített értékétől.

Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen	Havi átlag	Havi túllépés	Éves keret
0,00	0,00	464,00	0,00	0,00	0,00	0,00	464,00	464,00	-44 %	10 000,00
0,00	0,00	860,00	0,00	0,00	0,00	0,00	860,00	860,00	0 %	0,00
0,00	0,00	860,00	0,00	0,00	0,00	0,00	860,00	860,00	3 %	10 000,00
0,00	0,00	57,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57,00	57,00	0 %	0,00
0,00	0,00	248,00	0,00	0,00	0,00	0,00	248,00	248,00	0 %	0,00
0,00	0,00	703,00	0,00	0,00	0,00	0,00	703,00	703,00	0 %	0,00
0,00	0,00	403,00	0,00	0,00	0,00	0,00	403,00	403,00	0 %	0,00
0,00	0,00	1 412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 412,00	1 412,00	69 %	10 000,00
0,00	0,00	36,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36,00	36,00	0 %	0,00
0,00	0,00	36,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36,00	36,00	0 %	0,00
0,00	0,00	78,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78,00	78,00	0 %	0,00
0,00	0,00	78,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78,00	78,00	0 %	0,00
0,00	0,00	173,00	0,00	0,00	0,00	0,00	173,00	173,00	0 %	0,00
0,00	0,00	1 485,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 485,00	1 485,00	0 %	0,00
0,00	0,00	1 658,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 658,00	1 658,00	0 %	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 %	0,00
283,00	112 767,00	184 124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	654 803,00	163 700,00	96 %	1000 000,00

## Kötegelt feldolgozás

A kötegelt listakészítő (TaxaBat) segítségével automatikusan készíthetünk göngyölt és részletes listákat az előre beállított feltételekkel és a megadott időben. A feltételeket és az elkészítés időpontját a ' **Kötegelt feldolgozások** ' pontban adhatjuk meg.

A kötegelt listakészítő mindig egy göngyölt és több részletes listát készít.

A navigátor gombok segítségével válthatunk a feladatok között, hozhatunk létre új feladatot vagy törölhetünk ki egy régit.

### Alap beállítások

**Központ:** Annak a központnak a neve, melynek adataiból a listákat szeretnénk készíteni.

**Új típusú:** A feltételeket a feldolgozó kétféleképpen értelmezheti. (lásd később)

**Göngyölt állomány neve:** Az elkészülő göngyölt lista neve.

**Göngyölési alsó értékhatár:** Amelyik egységnek az összes hívása meghaladja ezt az értéket, az bekerül a göngyölt listába.

### Göngyöltből részletes határ:

**Új típusú lista:** Azokról az egységekről készít részletes listát, amelyek szerepelnek a göngyölt listában és a hívásaik összege meghaladja az itt megadott értéket.

**Nem új típusú lista:** Olyan egységeket is felvesz a göngyölt listába, amelyeknek egy hívása meghaladja az itt megadott értéket. Minden, a göngyölt listában szereplő egységről részletes lista készül.

**Részletes határ:** A részletes listakészítés részletezési értékhatára. Csak az itt megadott értéknél drágább hívások lesznek részletezve.

**Időtartam:** A számlázási időszak kezdete és vége.

**Napi időtartam:** A számlázási időszakon belüli napi szűkítés.

### Szűrés:

**Nemzetközi:** Azok a hívások kerülnek a listába, melyek "00"-val kezdődnek

**Belföldi:** Azok a hívások kerülnek a listába, melyek "06"-al kezdődnek

**Helyi:** Azok a hívások kerülnek a listába, melyek **nem** "00" vagy "06"-al kezdődnek

**Hivatalos:** Azok a hívások kerülnek a listába, melyek hivatalosak

**Magán:** Azok a hívások kerülnek a listába, melyek magán hívások

**Pinkódos:** Azok a hívások **is bekerülnek** a listába, melyeket pinkóddal hívtak

**Témakódos:** Azok a hívások **is bekerülnek** a listába, melyeket témakóddal hívtak

### Lista típus:

**Mellék:** Mellékek szerinti listakészítés

**Költséghely:** Költséghelyek szerinti listakészítés

**Fővonal:** Fővonalak szerinti listakészítés

**Pinkód:** Pinkódok szerinti listakészítés

**SAP kód:** SAP kódok szerinti listakészítés

## A listakészítés időpontjának beállítása

Egyszeri alkalomra egy dátumot és időpontot kell megadni.

Havonta egyszeri feldolgozáshoz a hónap napját kell kiválasztani.

Hetente egyszeri feldolgozáshoz a hét valamelyik napját kell kiválasztani.

## **A listába bevonandó egységek kijelölése**

Válasszuk ki azokat az egységeket (mellékek, fővonalak, ...) amelyeket szeretnénk a listákba bevonni.

**Figyelem:** A feldolgozó csak azokról az egységekről készít listát, amelyeket kiválasztunk.

A kiválasztott egységeket a **[Rögzít]** gombbal kell felvenni a feladatleíró adatbázisba.

A rögzítés után a program megkérdezi, hogy lezárhatja-e a feladatot. Ez azt jelenti, hogy a lezárt feladatban a továbbiakban már nem módosíthatunk. Amennyiben további beállításokat szeretnénk még végezni, úgy kattintsunk a „CANCEL” gombra.

**Figyelem:** A lezárt feladat adatain változtatni nem lehet, ezért ha lezárunk egy hibásan beállított feladatot, azt csak törölni tudjuk.

A feladat állapotáról a státusz mező ad felvilágosítást.

Lehetséges állapotai:

- Új
- Új (Lezárva)
- Kész

## **Az elkészítendő listák formátumának beállítása**

Ebben az ablakban beállíthatjuk az elkészülő részletes listák formátumát.

Beállíthatjuk a mezők sorrendjét illetve a mezőket ki és bekapcsolhatjuk. Természetesen a tallózásnál és nyomtatásnál az elkészült listák formátuma tovább módosítható.

Az elkészült listák neveiről az **Állományok** ablakban kaphatunk információt. Ez az ablak új feladat megnyitásakor üres.

## **Az előkészített feladat lezárása**

Amennyiben minden feltételt és adatot beállítottunk, kattintsunk a **Bezár** gombra. Ekkor lehetőségünk van lezárni a feladatot vagy ha később még módosítani szeretnénk a beállításokon akkor nyitva hagyhatjuk.

**Figyelem:** Az automatikus listakészítő csak LEZÁRT feladatokat végez el.

## **Ismételt feldolgozás (A hívásadatok újraárazása)**

Az újraszámolás művelet a Taxawin „File” menüjéből indítható.

Újraszámolásra akkor lehet szükség, ha a feldolgozás pillanatában a program adatbázisa nem volt megfelelően beállítva és így a feldolgozott adatok hamis eredményt mutatnak. Pl.: a fővonalak nem megfelelően voltak paraméterezve, vagy egy melléklet más díjjal szeretnénk számlázni.

### **Az újraszámolás menete**

Miután beállítottuk a rendszert...

- Adjuk be a kezdő és befejező időtartamot
- Kattintsunk a **[Kigyűjtés]** gombra

A program az időtartományba eső hívásadatokat átszámolja, majd visszahelyezi a megfelelő adatbázisba.

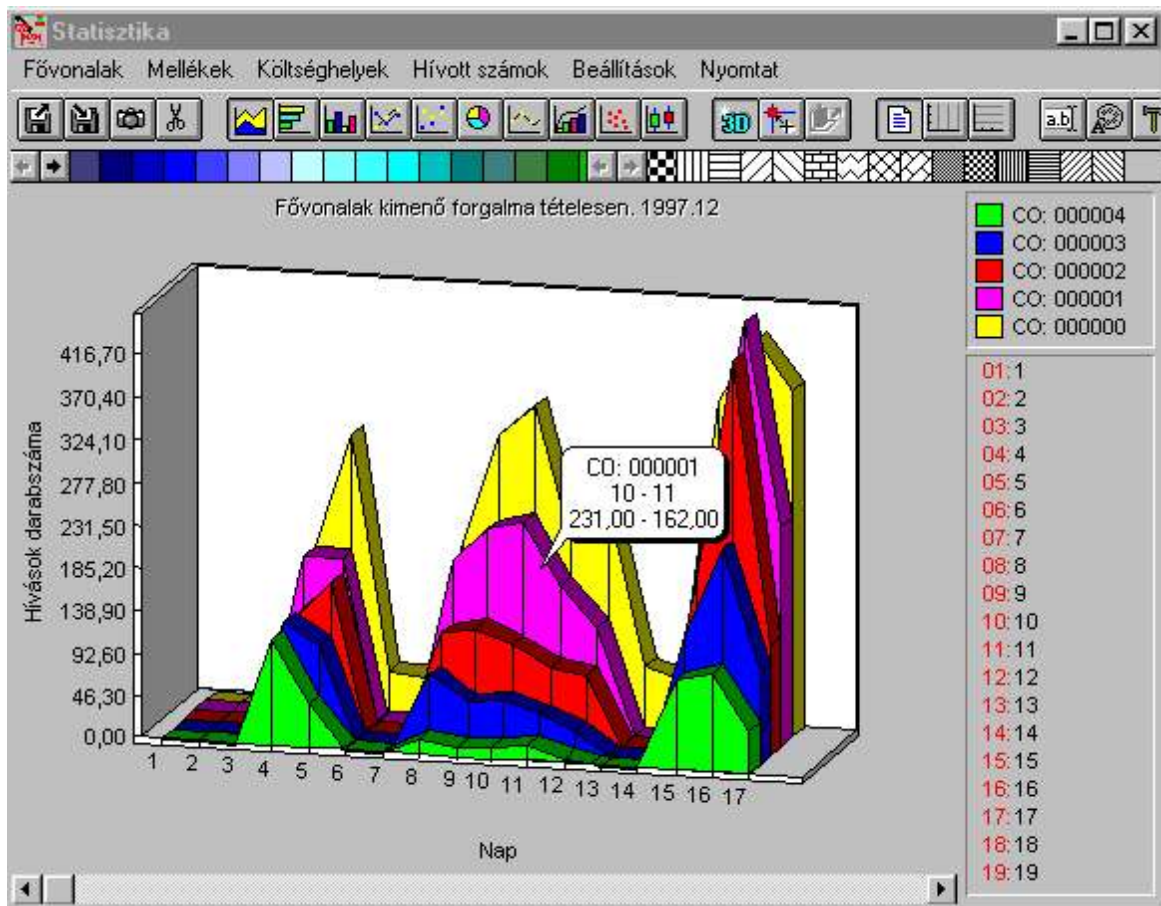
A hívásokat tartalmazó adattáblák a program könyvtárban belül egy "DAT" nevű alkönyvtárban vannak. Minden naptári hónap adata külön adattáblában található. Az adatállomány neve tükrözi a benne lévő hívások dátumát. A kimenő és bejövő hívások külön állományokban vannak. Például: TO971100.DBF 1997.novemberi kimenő adatokat, a TI971200.DBF az 1997.decemberi bejövő adatokat tartalmazza.

**Fontos:** Ismételt feldolgozás után a hívásadatokat ki kell gyűjteni a „Listázási időszak” menüvel mielőtt listát készítenénk belőlük. Ellenkező esetben még a régi adatokkal készülnek a listák.



## Statisztikák

A programmal különféle grafikus statisztikák készíthetők és kinyomtathatók.



A koordináták paramétereit a Beállításoknál végezzük el.

### Grafikon paraméterek beállítása

#### A grafikon ablak beállításai

<b>Beállítások  Díj szerint</b>	A grafikon "Y" koordinátája a hívások díját mutatja.
<b>Beállítások  Darab szerint</b>	A grafikon "Y" koordinátája a hívások darabszámát mutatja.
<b>Beállítások  Tartam szerint</b>	A grafikon "Y" koordinátája a hívások időtartamát mutatja.
<b>Beállítások  Összesítve</b>	A kiválasztott egységek egyetlen "Z" koordinátán jelennek meg összesítve.
<b>Beállítások  Tételesen</b>	A kiválasztott egységek különböző "Z" koordinátákon jelennek meg.
<b>Beállítások  Év / Hó</b>	A grafikon "X" koordinátája a kiválasztott év 12 hónapját mutatja.
<b>Beállítások  Hó / Nap</b>	A grafikon "X" koordinátája a kiválasztott hónap napjait mutatja.
<b>Beállítások  Nap / Óra</b>	A grafikon "X" koordinátája a kiválasztott nap 24 óráját mutatja.
<b>Beállítások  Idő beállítás</b>	
<b>Év / Hó</b>	esetén az évet választhatjuk ki,
<b>Hó / Nap</b>	esetén az évet és hónapot választhatjuk ki,
<b>Nap / Óra</b>	esetén az évet, hónapot és napot választhatjuk ki, majd elvégezzük a kigyűjtést a fővonalakra, mellékekre, költséghelyekre vagy hívott számokra.

### **Grafikon készítés indítása**

Állítsuk be a megfelelő paramétereket.

Válasszuk ki a menüpontok közül, hogy melyik egységről kívánunk grafikont készíteni.

Az "OK" gombra kattintva indul a grafikonkészítés.

A grafikon színeit, stílusát az eszköz paletta segítségével módosíthatjuk.

A grafikon nyomtatásához használjuk a **Nyomtat** menüpontot.

## **Grafikon típusok**

### **Fővonalak | Bejövő forgalom**

A kiválasztott fővonalak bejövő forgalmáról készít grafikont.

### **Fővonalak | Kimenő forgalom**

A kiválasztott fővonalak kimenő forgalmáról készít grafikont.

### **Fővonalak | Foglaltsági grafikon / táblázat**

A fővonalak terheltségéről készít grafikont vagy táblázatot. Ennek segítségével megállapítható, hogy vonalaink mennyire túlterheltek vagy kihasználatlanok.

### **Mellékek**

A kiválasztott mellékek kimenő forgalmáról készít grafikont.

### **Mellékek | Foglaltsági grafikon / táblázat**

A mellékek terheltségéről készít grafikont vagy táblázatot. Ennek segítségével megállapítható, hogy például az ügyintézők mennyire túlterheltek vagy kihasználatlanok.

### **Költséghelyek**

A kiválasztott költséghelyek kimenő forgalmáról készít grafikont.

### **Hívott számok | Hívás típusok**

A hivatalos, magán, ismeretlen hívások arányáról készít grafikont

### **Hívott számok | Számok**

A megadott hívószámok hívásarányáról készít grafikont

*Pl.: A hívószám mezőbe adjuk be a 0620 majd a 0630 számot. A kiválasztott időtartamra a két mobil szolgáltatóra menő hívások arányát jeleníti meg a grafikon.*

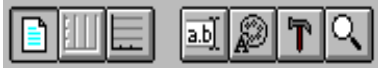
## **A grafikonok kezelő billentyűi**

### **A grafikon ablak eszközmennüje**



1 2 3 4

1. Elmentett grafikon betöltése
2. Grafikon elmentése
3. Grafikon képet a Windows vágólapra másolja
4. Grafikon adatait a Windows vágólapra másolja



1 2 3 4 5 6 7

1. Azonosítók mutatása / rejtése
2. Függőleges koordináta vonalak
3. Vízszintes koordináta vonalak
4. Oldalsó címek szerkesztése
5. Betűtípus kiválasztás
6. Adat szerkesztés, Sorminta és Paletta sor rejtés / mutatás
7. Nézeti opciók

### **Grafikon stílusok**



A különböző gombokkal különböző stílusban jeleníthetők meg a grafikonok.

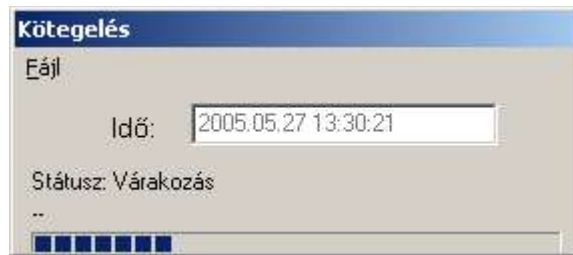


1 2 3

1. 3D ki / bekapcsolás
2. 3D ábra térbeli elforgatása
3. koordináta ki / bekapcsolás

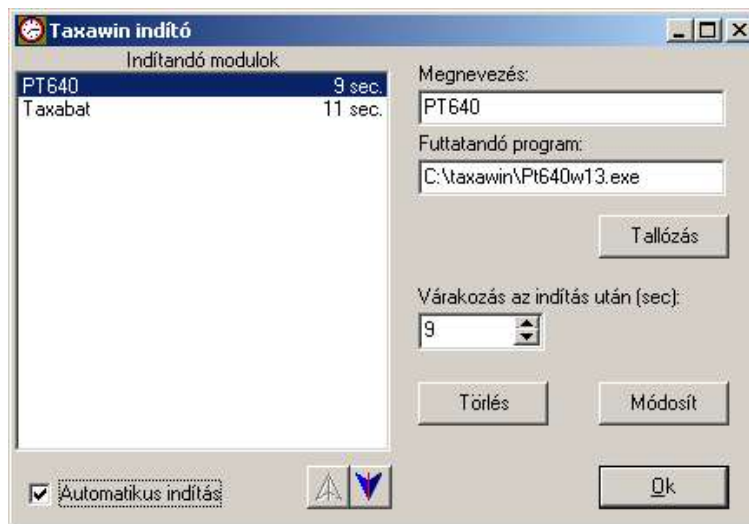
## Egyéb kiegészítő programok

### TaxaBat.exe



Ennek a program modulnak több funkciója is van. Egyrészt beállítható, hogy adott időben árazza be az addig összegyűlt hívásadatokat, másrészt ez a program végzi a kötegelt listakészítést, melyeket a Taxawin programban a **Rendszer / Kötegelt feldolgozás** menüpont alatt állítottunk be. A program opciói a **File / Beállítások** menüpontban érhetők el. Itt lehetőség van naplózást beállítani, valamint arra is, hogy adott időnként a naplót küldje el ellenőrzés végett egy elektronikus levélcímre. Az ezzel kapcsolatos beállítások (levelező szerver beállításai, eMail cím) is itt végezhetők el.

### Starter.exe



Ez a program az automatikusan indítandó modulok indítását egyszerűsíti. Nem kell külön-külön beállítani őket automatikusan indulóként. A futtatandó programokat vegyük fel az indító adatbázisába és csak az indítót állítsuk be automatikusan indulónak. Ekkor a következő történik:

- Az indító elindul a rendszer indításakor majd...
- a beállított várakozási idők elteltével egymás után indítja a felvett programokat.
- Végül önmagától kilép a rendszerből.

#### **Program felvétele**

1. Töltsük ki a „Megnevezés” mezőt. Ez egy tetszőleges név lehet.
2. A „Futtatandó program” mezőbe adjuk meg a program nevét elérési útvonallal együtt. Ehhez használhatjuk a **[Tallózás]** gombot is.
3. Állítsuk be a „Várakozás az indítás után” értéket. Erre akkor van szükség, ha több olyan program indul amely például a Borland adatmotort használja. Ezek tapasztalatunk szerint hajlamosak „összeakadni” ha gyors egymásutánban indulnak.
4. Kattintsunk a **[Felvesz]** (Módosít) gombra.

#### **Az indítás sorrendjének megváltoztatása**

Jelöljük ki a programot és használjuk a fel-le mutató nyilakat.

#### **Program törlése**

Jelöljük ki a programot és használjuk a **[Törlés]** gombot.

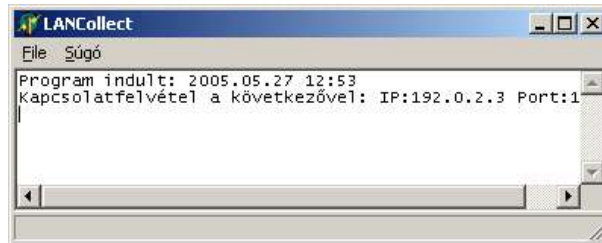
**Figyelem:** Ahhoz, hogy az indító program automatikusan elinduljon, jelöljük be az „Automatikus indítás” négyzetet.

## PT2MWIN.exe



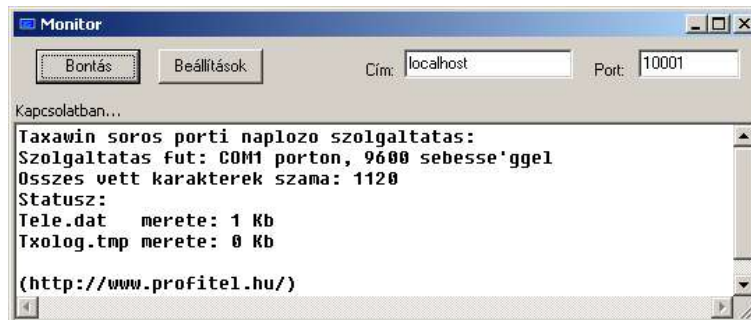
Ezzel a kis programmal a PT2M típus adatgyűjtő kártyák tölthetők le hasonlóan a PT640 programmodulhoz, ám ez a program nem igényli a Taxawin programmal való szoros együttműködést. A letöltési paramétereket a „Beállítások” menüpontban állíthatjuk be. Képes soros porton közvetlenül vagy modemmel távolról illetve hálózaton keresztül TCP/IP kapcsolattal elérni az adatgyűjtőt.

## LANcollect.exe



Ez a programmodul a Txm41Win sorosporti adatgyűjtőhöz hasonlóan működik, viszont az adatokat TCP/IP kapcsolaton veszi. Tipikusan az Avaya IP-Office vagy Siemens HiPath 4000-es központcsaládokhoz készült, mivel ezek képesek ethernet kapcsolaton küldeni a telefon adatokat. A kapcsolódási paraméterek a **File / Beállítások** menüpontban változtathatók.

## TxoSrvMon.exe



Ez a program lehetőséget biztosít arra, hogy egy távoli gépről ellenőrizzük a szerviz módú online adatgyűjtést (txosrv.exe). A cím és a port beállítása után kapcsolódhatunk az adatgyűjtőhöz.

## AutoList.exe



Az „Autolist” program minden nap a beállított időben kigyűjti az előző nap forgalmát és a beállított csoportok szerint rendszerezve elküldi a csoporthoz rendelt elektronikus levélcímre. A program a listát formázott szöveggént csatolja a levélhez. A levél küldése SMTP kiszolgálón keresztül történik. Beállításairól bővebben a program súgója ad tájékoztatást.

## Opcionális programmodulok

### Cisco modul

A Cisco IP-phone rendszerű telefonközpontjainak szerveréből importál adatokat.

### TABS modul

Tabss gyártmányú hívásadat feldolgozó programból importál adatokat.

### SAP modul

SAP rendszer felé exportál hívásadatokról számlaadatokat.

### TaxaWin intranet

Ez a modul egy kis webszerver, amely lehetővé teszi például vállalaton belül, hogy a felhasználók lekérdezhessék saját telefonforgalmuk adatait egy egyszerű internet böngésző segítségével.

## Névjegy

### Gyártó

**Profitel Kft.**

1116 Bp. Fehérvári út 144.

Tel/Fax: 203-0965, 206-0655

E-mail: [profitel@axelero.hu](mailto:profitel@axelero.hu)

Web: <http://www.profitel.hu>